

Cabinetmaker



Ministry of Training,
Colleges and Universities

Apprenticeship Training Standards

Cabinetmaker

Trade Code: 438A

Development Date: June 2007

Printing date: July 2007

This document is the property of the apprentice named
inside and represents the official record of his/her
training.



CONTENTS**PAGE**

Apprenticeship Program Summary/Guidelines	2
Competency Analysis Profile	5
Preface	9
Definitions	10
Important Directions to the Apprentice	12
Important Directions for the Sponsor/Employer & Supervisor/Trainer	12
Notice/Declaration for Collection of Personal Information.....	13
Roles and Responsibilities of Apprentice, Sponsor/Employer and Supervisor/Trainer	14
Skill Set Unit Completion Form.....	16

SKILL SETS

6120.0	Protect Self and Others	17
6121.0	Select Lumber and Other Raw Materials.....	21
6122.0	Interpret Drawings, Prepare Sketches and Perform Costing	23
6123.0	Use and Maintain Tools and Equipment	26
6124.0	Create and Use Jigs, Fixtures and Templates	29
6125.0	Operate and maintain Break-out Machinery and Panel Processing Equipment.....	31
6126.0	Operate and Maintain Equipment for Veneer, Non-Wood Laminate, Polymer and Specialty Overlay Application	34
6127.0	Perform Finish Machining.....	38
6128.0	Perform Sanding	41
6129.0	Perform Sub-Assembly, Assembly, and Pre-Finish Operations.....	44
6130.0	Perform Finishing or Re-Finishing Operations	48
6131.0	Trim and Pack Units.....	50
6132.0	Perform Specialized Operations	52
6133.0	Install Cabinetry and Millwork	54
Apprentice Record		56
Apprentice Completion Form		59

APPRENTICESHIP PROGRAM SUMMARY/GUIDELINES

1. **Program Definition:** A Cabinetmaker is defined as a person who, reads and interprets drawings, blueprints, specifications and bills of materials; understands material selection, and is proficient in the use of machinery, power and hand tools used in the construction and fabrication of products manufactured from wood and related materials, but does not include a person or class of persons in a limited purpose occupation that, in the opinion of the Director, does not equate with the definition of cabinetmaker. Cabinetmakers work in a variety of settings and may construct and repair a variety of products for various residential, commercial and industrial uses including cabinets, furniture, architectural woodwork/millwork products including premium windows, doors and stairs.

CABINETMAKER is an approved apprenticeship for the purposes of the *Apprenticeship and Certification Act, 1998 (ACA)*.

2. **Program Guidelines**

- **On-The-Job Training Duration (*for apprentices*)**

The Industry Committee has identified **8,000** hours as the duration generally necessary for any apprentice to become competent in the skills required. There may be individual circumstances where the duration varies from this guideline.

- **In-School Training Duration**

The Industry Committee has identified **720** hours of in-school training as the duration generally necessary for an apprentice to complete the in-school curriculum for this program, except where an apprentice has been exempted from any level of that curriculum.

- **Ratio**

The Industry Committee has identified a trainer-to-apprentice ratio of not more than three apprentices for each trainer, as the ratio generally necessary for an apprentice to be properly trained on the job in this program. There may be individual circumstances where the ratio varies from this guideline.

3. Program Requirements

- **Restricted Skill Sets**

This program does not contain any restricted skill sets as per Ontario Regulation 565/99, Restricted Skill Sets. Therefore, an individual is not required to be registered apprentice or possess certification in order to perform skills contained in the program.

- **Academic Standard**

The Industry Committee has identified the minimum academic standard for entry to this program as completion of Grade 12 or ministry-approved equivalent.

(See ACA Policy 102, Confirming Academic Requirements)

- **Eligibility for Examination Challenge (*for Non-apprentice C of Q Applicants*)**

The challenger must:

- provide proof of competency in all mandatory (unshaded) skills as identified in the Training Standard; and
- demonstrate that he/she has acquired 8,000 hours of on-the-job training.

(See ACA Policy 150, Assessing Applicants for the Certificate of Qualification)

- **Eligibility for Program Completion (*for Apprentices*)**

The apprentice must:

- achieve competency in all mandatory (unshaded) skills as identified in the Training Standard or Schedule of Training.
- complete the in-school training as outlined in the industry and ministry-approved Curriculum Standard.

(ACA Policy 309, Completion of an Apprenticeship Program)

Other Information

- **Resources**

Complete program requirements, policies, and standards can be obtained by referring to the following resources:

- *Apprenticeship and Certification Act, 1998 (ACA);*
- ACA General Regulation 573/99;
- ACA Exemption Regulation 566/99;
- Program-specific Apprenticeship Training Standards or Schedules of Training;
- ACA Program and Policy Manual

- **Other Required Certification**

N/A

- **Academic Background**

Industry has identified relevant secondary school course(s) likely to increase an individual's chances of success if completed prior to program entry. For details, see the document Apprenticeship Subject Pathways.

COMPETENCY ANALYSIS PROFILE

Cabinetmaker – 438A

(All unshaded skill sets must be demonstrated/completed)

PROTECT SELF AND OTHERS 6120.0	Comply with acts, regulations, codes, standards and directives	Identify health and safety hazards in the workplace	Use personal protective equipment	Maintain personal protective equipment	Practice safe work habits
	6120.01	6120.02	6120.03	6120.04	6120.05
	Follow company or worksite fire procedures	Use emergency safety equipment	Practice good housekeeping in the workplace	Handle designated substances	Lift and carry materials
	6120.06	6120.07	6120.08	6120.09	6120.10
	Conduct pre-operational check of equipment	Report injuries to supervisor or first aid personnel	Employ simple first aid relating to illness and occupational injury	Lock out, tag and de-energize mechanical equipment including	Control dust and toxic material emissions
	6120.11	6120.12	6120.13	6120.14	6120.15
SELECT LUMBER AND OTHER RAW MATERIALS 6121.0	Select lumber	Select panel products	Select veneers	Select plastic laminates	Store materials
	6121.01	6121.02	6121.03	6121.04	6121.05
INTERPRET DRAWINGS, PREPARE SKETCHES, AND PERFORM COSTING 6122.0	Interpret shop or technical drawings and specifications	Prepare sketches and drawings	Calculate cost of finished product	Assess job site conditions	Calculate finishing requirements
	6122.01	6122.02	6122.03	6122.04	6122.05
	Prepare documentation	Prepare a job estimate report	Cost out a simple unit	Integrate cabinet structural requirements	
	6122.06	6122.07	6122.08	6122.09	

USE AND MAINTAIN TOOLS AND EQUIPMENT	Select hand tools and attachments	Use hand tools and attachments	Maintain hand tools and attachments	Select portable power tools and attachments	Use portable power tools and attachments
6123.0	6123.01	6123.02	6123.03	6123.04	6123.05
	Maintain portable power tools and attachments,	Select stationary power equipment	Use stationary power equipment	Maintain stationary power equipment	
	6123.06	6123.07	6123.08	6123.09	

CREATE AND USE JIGS, FIXTURES AND TEMPLATES	Identify the need for jigs, fixtures and templates	Design jigs, fixtures and templates	Construct jigs, fixtures and templates	Test, adjust and verify jigs, fixtures, templates, parts and components	Use and layout template
6124.0	6124.01	6124.02	6124.03	6124.04	6124.05

OPERATE AND MAINTAIN BREAK- OUT MACHINERY AND PANEL PROCESSING EQUIPMENT	Use solid-wood break-out machinery	Maintain solid- wood break-out machinery	Use panel-sizing equipment	Maintain panel- sizing equipment	Remove lumber material defects
6125.0	6125.01	6125.02	6125.03	6125.04	6125.05
	Set up and assemble tooling	Monitor tooling performance	Glue up panels	Evaluate machining quality	
	6125.06	6125.07	6125.08	6125.09	

OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON- WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION	Select veneer material and core material	Set up veneer equipment	Operate veneer equipment	Maintain veneer equipment	Select non-wood laminates and core material
6126.0	6126.01	6126.02	6126.03	6126.04	6126.05
	Glue non-wood laminates to core with adhesive	Glue non-wood laminates to core with adhesive	Trim non-wood laminates	Select specialty overlay material and core	Bond specialty overlay to core with adhesive
	6126.06	6126.07	6126.08	6126.09	6126.10

Perform pre-finish operations	Inspect and clean plastic laminate			
6129.11	6129.12			

PERFORM FINISHING OR RE-FINISHING OPERATIONS	Create a structured finishing procedure	Construct a control step-panel	Select finishing materials	Mix finishing materials	Apply finishing materials
6130.0	6130.01	6130.02	6130.03	6130.04	6130.05
	Polish the finish	Maintain finishing equipment			
	6130.06	6130.07			

TRIM AND PACK UNITS	Select fasteners and hardware	Install hardware	Assess finished product for quality assurance	Package the product for shipping	
6131.0	6131.01	6131.02	6131.03	6131.04	

PERFORM SPECIALIZED OPERATIONS	Build stairs and balustrades	Machine stair and balustrade components	Assemble stairs and balustrades	Restore and refinish cabinetry or millwork to original condition	Create decorative woodwork
6132.0	6132.01	6132.02	6132.03	6132.04	6132.05

INSTALL CABINETRY AND MILLWORK	Modify cabinetry and millwork to site conditions	Install architectural millwork	Install cabinets and countertops	Protect woodwork during construction	
6133.0	6133.01	6133.02	6133.03	6133.04	

PREFACE

This training standard was developed by the Ministry of Training, Colleges, and Universities (MTCU), in partnership with the Industry Committee and in consultation with representatives from the industry. This document is intended to be used by apprentice, supervisor/trainer and sponsor/employer as a "blueprint" for training and as a prerequisite for completion and certification.

This training document becomes the apprentice's only record of workplace training performance.

Supervisor/trainer and apprentice are required to sign off and date the skills following each successful acquisition, unless a skill is marked shaded (optional).

The care and maintenance of this training document are the joint responsibility of the apprentice and the sponsor/employer. By signing off the skill, the supervisor/trainer and the apprentice are indicating that the apprentice has demonstrated competence of the skill. This training standard has been developed specifically for documenting the apprentices' acquisition of skills of the trade.

DEFINITIONS

ACA

Apprenticeship and Certification Act, 1998

Certificate of Apprenticeship (C of A)

Certification issued to individuals who have demonstrated that they have completed an apprenticeship in Ontario.

Certificate of Qualification (C of Q)

Certification issued to C of Q applicants who have achieved a passing grade on the certification exam for their trade.

Competency Analysis Profile

A document that identifies the training needs of an individual trade and details the skills/skill sets that must be demonstrated.

Competence

The ability of an individual to perform a skill repeatedly and without assistance in the workplace to the standard set out in the Training Standard or Schedule of Training.

General Performance Objective (On-the-job Skill Set)

Describes set of skills which include all performance objectives under that skill set.

Industry Committee (IC) - under the ACA and Provincial Advisory Committee (PAC) under the TQAA

Under the ACA and TQAA, the Minister may appoint a provincial committee in any trade or group of trades to advise the Minister in matters relating to the establishment and operation of apprenticeship training programs and trades qualifications.

Journey person or Equivalent

A person who has acquired the knowledge and skills in a trade, occupation or craft as attested to by a provincial or territorial authority.

Mandatory

Status assigned to unshaded individual skills, skill sets or general performance objective which must be signed off for the apprentice to complete their program.

Optional

Status assigned to shaded individual skills, skills sets or general performance objective for which sign-off is not required for the apprentice to complete the program.

Sign-off

Signature of the sponsor/employer of record or an individual to whom that sponsor or employer has delegated signing authority, indicating an apprentice's achievement of competence.

Skill

Individual skill described in the Training Standard (note: does not mean the larger skill groups referred to in the Training Standard as Skill Sets, Training Units, or General Performance Objective, but the individual skills that make up those groups).

Skill Sets

Group of individual skills found in the Training Standard (may also be called Training Unit or General Performance Objective)

Skill Set Completion Form

Lists all skill sets and includes space for sign-off by sponsor/employer of record.

Sponsor/Employer

Means a person that has entered into a registered training agreement under which the person is required to ensure that an individual is provided with workplace-based training in a trade, other occupation or skill set as part of an apprenticeship program approved by the Director.

Sponsor/Employer of Record

Refers to the sponsor or employer documented as the signatory to the current training agreement or contract. In order for a sponsor/employer to be considered for the training of apprentices, they must identify that the workplace has qualified journeypersons or equivalent on site and can identify that the workplace has the tools, equipment, materials, and processes which have been identified by Provincial Advisory Committees (PACs) or Industry Committees (ICs) to be required for the trade.

Supervisor

An individual who oversees the execution of a task; oversees the actions or work of others.

Trainer

A qualified trainer in a compulsory trade is a journeyperson with a Certificate of Qualification or in a voluntary trade is an individual who is considered equivalent to a journeyperson with a Certificate of Qualification.

TQAA

Trades Qualification and Apprenticeship Act.

Training Standard

A document that has been written in concise statements, which describe how well an apprentice must perform each skill in order to become competent. In using the document, trainers will be able to ensure that the apprentice is developing skills detailed for the occupation.

IMPORTANT DIRECTIONS

Apprentice

1. All completed skills or skill sets must be signed and dated by both the apprentice and sponsor/employer when either all terms of the contract have been completed or the apprentice leaves the employ of the employer.
2. It is the responsibility of the apprentice to inform the local Apprenticeship Client Services Office regarding the following changes:
 - change of sponsor/employer address;
 - change of apprentice name or address;
 - transfer to a new sponsor/employer;
3. The Skill Set Completion Form must be completed and signed by the current sponsor/employer and presented to the local Apprenticeship Client Services Office at the fulfillment of all terms of a Contract of Apprenticeship/Training Agreement.
4. The apprentice completion form together with the Completed and Authorized Training Standard must be presented to the local Apprenticeship Client Services Unit.

Sponsors/Employers and Supervisors/Trainers

The Training Standard identifies skills required for this trade/occupation and its related training program.

This Training Standard has been written in concise statements which describe how an apprentice must perform each skill in order to become competent. Competence means being able to perform the task to the required standard.

In using this Training Standard, supervisors/trainers will be able to ensure that the apprentice is developing the skills detailed for the trade/occupation.

Supervisors/Trainers and apprentices are required to sign off and date the skills following each successful acquisition.

Sponsors/Employers participating in this training program will be designated as the Signing Authority and are required to attest to successful achievement by signing the appropriate box included at the end of each skill set.

NOTICE/DECLARATION FOR COLLECTION OF PERSONAL INFORMATION

1. This information is collected under the authority of the *Apprenticeship and Certification Act, 1998*.
2. The information is collected for the purpose of administering this apprenticeship training program within the Province of Ontario.
3. Questions regarding collection and use of this information may be directed to:

Director
Ministry of Training, Colleges and Universities
Service Delivery Branch
17th Floor, Mowat Block
900 Bay Street
Toronto, ON M7A 1L2
(416) 326-5605

ROLES & RESPONSIBILITIES OF APPRENTICE, SPONSOR/EMPLOYER AND SUPERVISOR/TRAINER

Apprentice “Apprenticeship is a learning exercise”

- Practice safe work habits.
- Use your apprenticeship training standard as a journal to keep track of which skills you have achieved.
- Talk over your training plan with your Training Consultant, Employer, Union, or Sponsor.
- Know what tools are required for your trade and how to use them.
- Ask questions and keep asking.
- Talk to your employer about your training needs.
- Demonstrate enthusiasm and good work habits.
- Ensure that you and your supervisor/trainer sign off skill/skill sets upon demonstration of competency.

Sponsor/Employer “Training is an Investment”

- Demonstrate safe work habits.
- Attest to successful achievement by signing the skill/skills sets.
- Provide opportunities and time for the apprentice to learn the trade.
- Offer practical trade training experiences that cover all of the skill sets.
- Foster work ethics that support training while minimizing productivity losses.
- Set out clear expectations, then recognize or reward performance excellence.
- Involve both the apprentice and supervisor/trainer in developing the training plan.
- Use the Training Standard as a monitoring tool and part of regular performance evaluations.
- Select supervisors/trainers with good communication skills and who work well with others.
- Encourage supervisors/trainers to take upgrading courses - (eg. Train the Trainer, Mentor Coach, etc).
- Complete the Skill Set Completion Form once the apprentice has demonstrated competency in the training.
- Ensure that the apprentice always works under the direction of or has access to a qualified supervisor/trainer.
- Vary the apprentice’s exposure to all the skills set out in the training standard.

Supervisor/Trainer

- Demonstrate safe work habits.
- Treat apprentices fairly and with respect.
- Use the Training Standard as a guide to evaluating competence in each skill area. In using the Training Standard, supervisors/trainers will be able to ensure that the apprentice is developing skills detailed for the trade/occupation.
- Review the Training Standard with the apprentice and develop a training plan.
- Respond fully to all questions.
- Be patient. Explain what is to be done, then show how it is done, and then let the apprentice demonstrate the task.
- Provide continuous feedback.
- Sign off individual skills/skill sets once the apprentice demonstrates competence in the skill.

Suggestions for Assessing the Progress of the Apprentice in the Workplace

- Use informal daily observation.
- Provide constructive feedback to build confidence.
- Allow the supervisor/trainer time to teach and demonstrate the skills.
- Take prompt action wherever problems occur.
- Conduct regular performance reviews involving the apprentice, supervisor/trainer and sponsor/employer.
- Use the Training Standard as the reference for establishing the competency of the apprentice.

SKILL SET COMPLETION FORM

SKILLS SETS	TITLE	SIGNING AUTHORITY
6120.0	PROTECT SELF AND OTHERS	
6121.0	SELECT LUMBER AND OTHER RAW MATERIALS	
6122.0	INTERPRET DRAWINGS, PREPARE SKETCHES, AND PERFORM COSTING	
6123.0	USE AND MAINTAIN TOOLS AND EQUIPMENT	
6124.0	CREATE AND USE JIGS, FIXTURES AND TEMPLATES	
6125.0	MATERIALS BREAK-OUT AND PANEL PROCESSING EQUIPMENT	
6126.0	OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON-WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION	
6127.0	PERFORM FINISH MACHINING	
6128.0	PERFORM SANDING	
6129.0	PERFORM SUB-ASSEMBLY, ASSEMBLY, AND PRE-FINISH OPERATIONS	
6130.0	PERFORM FINISHING OR RE-FINISHING OPERATIONS	
6131.0	TRIM AND PACK UNITS	
6132.0	PERFORM SPECIALIZED OPERATIONS	
6133.0	INSTALL CABINETRY AND MILLWORK	

NOTE ON SHADED PERFORMANCE OBJECTIVES AND SKILLS:

- Shaded performance objectives and skill sets are optional. The shaded skills do not have to be demonstrated or signed-off for completion of the on-the-job component of the apprenticeship
- The in-school curriculum learning outcomes will cover all of the skill sets, both shaded and unshaded.
- The Certificate of Qualification examination will test the whole of the trade and may test both shaded and unshaded performance skill sets.

6120.00 PROTECT SELF AND OTHERS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Protect self and others by complying with acts, regulations, codes, standards, and directives; controlling hazards and hazardous conditions, equipment, and materials; following company or worksite fire procedures; performing housekeeping duties; manually moving equipment, operating safety equipment, lifting devices and material handling equipment; wearing, adjusting and maintaining personal protective equipment; employing simple first aid relating to illness and occupational injury; reporting injuries to supervisor or first-aid personnel; practicing safe work habits, industrial hygiene and conducting pre-operational inspection of equipment.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

6120.01 **Comply with acts, regulations, codes, standards, and directives**, including *Occupational Health and Safety Act (OHSA)*, *Environmental Protection Act (EPA)*, *Workplace Safety Insurance Act (WSIA)*, *Trades Qualification and Apprenticeship Act (TQAA)*, Ontario Building Code (OBC), Ontario Fire Code (OFC), Workplace Hazardous Materials Information System (WHMIS); Industrial Accident Prevention Association (IAPA) Construction Safety Association of Ontario (CSAO), Architectural Woodwork Manufacture's Association of Canada (AWMAC) and municipal requirements, and company policies, by reading, interpreting, and following direction, according to the written content of documents and verbal direction of regulatory authorities.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6120.02 **Identify health and safety hazards in the workplace**, so that the potential for personal injury, damage to equipment or the environment is prevented, corrective action is taken, and hazards are reported, in accordance with safety regulatory requirements, company standards and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6120.00 PROTECT SELF AND OTHERS...cont'd

- 6120.03 Use personal protective equipment** including eye, ear, hand, foot, head, body, and respiratory protectors adjusted to ensure correct fit and optimum protection for the wearer and the task being performed, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.04 Maintain personal protective equipment** including eye, ear, hand, foot, head, body, and respiratory protectors, by checking for wear, breaks, tears, cracks, leakage, and loose and defective components; by inspecting and analysing performance and function; and by storing or noting/tagging deficiencies and removing devices and components from service to ensure the safety of self and others, according to regulatory requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.05 Practice safe work habits** by staying outside guards and barricades, wearing required clothing (not loose or torn), confining long hair, and removing rings and other jewellery, in accordance with Safety regulatory requirements, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.06 Follow fire procedures**, including assessing the type and severity of the fire, taking action to suppress a minor fire, activating the alarm system, reporting the fire, and following evacuation procedures, according to regulatory requirements, codes, site procedures, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.07 Use emergency safety equipment** including fire extinguishers and fire blankets, ensuring that procedures are carried out in a safe and efficient manner, in accordance with Safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6120.00 PROTECT SELF AND OTHERS...cont'd

- 6120.08 Practice good housekeeping in the workplace** by cleaning up spills or leaks, keeping work area clean and clear of obstructions, and storing tools and equipment, so that the potential for accident or injury is reduced, and tools or equipment are in place and available, in accordance with safety regulatory requirements, and codes, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.09 Handle designated substances** using specified handling and storage equipment, so that the operator is protected from injury, the environment protected from contamination, and safe procedures are followed, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.10 Lift and carry materials** so that physical strain is minimized, in accordance with safety regulatory requirements, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.11 Conduct pre-operational check of equipment**, including stationary equipment, power and hand tools, manual and powered lifting devices, spraying and finishing equipment by checking that guards and safety devices are in place, secured, and not damaged, checking for fluid levels and leaks, checking for lubrication, stability, fraying, wear, tooling configuration and fit in accordance with safety regulatory requirements, manufacture's specifications, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.12 Report injuries to supervisor or first aid personnel** promptly and clearly, ensuring that the injured person is attended to, and information is reported precisely and accurately describing how incident occurred, in accordance with safety regulatory requirements and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6120.00 PROTECT SELF AND OTHERS...cont'd

- 6120.13 Employ simple first aid relating to illness and occupational injury**, including sudden illness, burns, cuts, sprains, chemical and smoke inhalations, and contaminants in eyes, so that the condition of the victim is stabilized and prepared for further first-aid treatment, and obtaining emergency medical assistance as required, according to the victim's condition, safety regulatory requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies, guidelines and procedures..

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.14 Lock out, tag and de-energize mechanical equipment** including all sources of energy, electrical, compressed air, hydraulic or kinetic energy for repair or maintenance by shutting down and tagging machines or manufacturing processes to ensure that no materials can enter the equipment being repaired or maintained, no damage is caused to the machine and accidents are prevented, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6120.15 Control dust and toxic material emissions**, including wood and other dust, finishing fumes, and glues; by means of collection, suppression and disposal, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6121.00 SELECT LUMBER AND OTHER RAW MATERIALS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select and use domestic and imported lumber; select and use particle boards, fibre boards, veneers and plywood; test, pile and store lumber; and select veneers, matches, and non-wood laminates and polymers.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6121.01** **Select lumber** including domestic and imported lumber; by inspecting and checking for warp, wane, rot, twist, shake, case hardening, grain direction, knots, pestilence, and aesthetics, ensuring wastage is minimized, using measuring devices and personal protective equipment, safe lifting and handling practices, in accordance with the job requirements and company policies and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6121.02** **Select panel products**, including veneered and non-veneered particle board, fibre board, and veneer core plywood, by visually inspecting and checking for damage, veneer grain direction, colour, and match, ensuring wastage is minimized, using measuring devices and personal protective equipment, safe lifting and handling practices, in accordance with the job requirements and company policies and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6121.03** **Select veneers** including flat-sliced, rift cut, rotary cut, half-round, quarter cut, reconstituted, by visually inspecting and checking for defects and colour and grain match, ensuring wastage is minimized, using measuring devices and personal protective equipment, safe lifting and handling practices, in accordance with the job requirements and company policies and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6121.00 **SELECT LUMBER AND OTHER RAW MATERIALS...cont'd**

6121.04 **Select plastic laminates**, by visually inspecting and checking for defects, colour and texture ensuring wastage is minimized, using measuring devices and personal protective equipment, safe lifting and handling practices, in accordance with the job requirements and company policies and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6121.05 **Store materials**, including lumber, panel products, veneer, and plastic laminates ensuring access, stability, flatness and trueness, so that damage is minimized, in accordance with safety requirements, site conditions, manufacturers' specifications, and company standards and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6122.00 INTERPRET DRAWINGS, PREPARE SKETCHES AND PERFORM COSTING**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Read and interpret complex production, architectural, and shop drawings; prepare sketches and shop drawings; and cost out a simple single unit.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6122.01 Interpret shop or technical drawings and specifications** for the use of wood component processing, identifying and evaluating symbols and scales, and convert into material requirements, verifying for accuracy so that wastage is minimized, in accordance with job requirements and company policies, procedures and guidelines.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6122.02 Prepare sketches and drawings** including full-size layout of the finished product, orthographic projections, and jig and fixture layouts, by converting to a geometric layout and selecting, calculating, and naming the materials required to construct the product; using drafting and measuring tools, and computer equipment and programs, C.N.C. (Computerized Numerical Control) software, C.A.D (Computer Aided Design Software), and other software by employing the symbols, lines and views, in accordance with manufacturers' specifications and company policies, procedures and guidelines.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6122.03 Calculate cost of finished product**, including materials, labour and overhead costs, verifying calculations and confirming with company officials, using communication skills and calculation devices, in accordance company policies, procedures and guidelines.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6122.00 INTERPRET DRAWINGS, PREPARE SKETCHES AND PERFORM COSTING...cont'd

6122.04 Assess and adjust job site conditions, by checking for conformance to technical drawings and other information received; referring to checklists of questions; measuring equipment parameters; checking for obstructions; checking that power and utilities are available; inspecting site and verifying accessibility for people and equipment using observation, communication skills, and measuring devices, and making adjustments as required; according to regulatory requirements, codes, job requirements, site conditions, company policies, procedures and guidelines, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6122.05 Calculate finishing requirements, including solvent mixes, multi-component mixes, catalysts, and reductions, by determining composition ratios, percentages, viscosity and temperature, in accordance with job requirements, manufacturers' specifications, and company standards and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6122.06 Prepare documentation, including bill of material/cutting list, veneer bill, and finishing procedure, checking for legibility and accuracy, verifying calculations and confirming with company officials, using communication skills, calculation devices and computer equipment and programs, in accordance company policies, procedures, and guidelines.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6122.07 Prepare a job cost estimate report including materials, labour and overhead costs, checking for legibility and accuracy, verifying calculations and confirming with company officials, using communication skills and calculation devices, in accordance company policies, procedures, and guidelines.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

**6122.00 READ AND INTERPRET DRAWINGS, PREPARE SKETCHES, AND
PERFORM COSTING...cont'd**

6122.08 **Cost out a simple unit** by listing all materials as specified on the shop drawing, identifying and calculating waste factors, direct labour and material and supplied overhead costs as required to complete the job, in accordance to job requirements and company policies, procedures, and guidelines.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6122.09 **Incorporate and integrate cabinet structural requirements**, including history of furniture styles, basic upholstery, 32 mm cabinet system and ISO 9000 quality standards by the preparation of sketches and drawings in accordance to safety regulatory requirements, job requirements and company policies, procedures, and guidelines.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6123.00 USE AND MAINTAIN TOOLS AND EQUIPMENT**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select, use, and maintain hand and portable electric and pneumatic power tools; and stationary power equipment to design and construct.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6123.01** **Select hand tools and attachments**, including, screwdrivers, measuring devices, combination squares, snips, files, hand routers, hammers, staple guns, hacksaws, hand chisels, cabinet scrapers, hand planes by analysis of the task according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6123.02** **Use hand tools and attachments**, including, screwdrivers, measuring devices, combination squares, snips, files, hand routers, hammers, staple guns, hacksaws, hand chisels, cabinet scrapers, hand planes by using according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6123.03** **Maintain hand tools and attachments**, including screwdrivers, measuring devices, snips, files, hammer staple guns, hacksaws, hand chisels, cabinet scrapers, hand planes by checking for wear, fit, alignment, and broken tools and accessories; by sharpening blades, knives and drill bits by selecting, inspecting, testing, and analysing performance and function and by exchanging, aligning, cleaning, lubricating and storing or removing tools and accessories from service, according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures and safety regulatory requirements.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6123.00 USE AND MAINTAIN TOOLS AND EQUIPMENT ...cont'd

- 6123.04** **Select portable power tools and attachments**, including portable electric and pneumatic power tools for drilling, sawing, sanding, routing, drying, bonding, planing and tool accessories (bits, blades, etc.), by analysis of the task according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6123.05** **Use portable power tools and attachments**, including portable electric and pneumatic power tools for drilling, sawing, sanding, routing, drying, bonding, planing and tool accessories (bits, blades, etc.), by using according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6123.06** **Maintain portable power tools and attachments**, including portable electric and pneumatic power tools for drilling, sawing, sanding, routing, drying, bonding, planing and tool accessories (bits, blades, etc.), by checking for wear, fit, alignment, lubrication, and damaged components or parts, including cords and plugs, housings, and control devices; by exchanging, aligning, cleaning, lubricating, storing or removing tools and accessories from service, according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6123.07** **Select stationary power equipment**, for breakout, machining, sanding, sub-assembly, final assembly, finishing, and trim and pack, analyzing required performance and function according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6123.00 USE AND MAINTAIN TOOLS AND EQUIPMENT ...cont'd

6123.08 Use stationary power equipment, for breakout, machining, sanding, sub-assembly, final assembly, finishing, and trim and pack, by positioning, moving and adjusting the equipment, according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6123.09 Maintain stationary power equipment, for breakout, machining, sanding, sub-assembly, final assembly, finishing, and trim and pack, checking for frayed cords, electrical malfunction, sharpness, lubrication, sparks, smoke, vibration, and other noticeable damage, exchanging, aligning, cleaning, or removing from service; according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6124.0 CREATE AND USE JIGS, FIXTURES AND TEMPLATES**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Identify the need, design and construct jigs, fixtures and templates by interpreting sketches using shop drawing and computer aided design and drawing equipment (CAD). Test, adjust and verify jigs, fixtures, templates and their parts and components, and use and layout template.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6124.01 Identify the need for jigs, fixtures and templates** for hand and power tools, stationary equipment and finishing equipment in accordance with safety regulatory requirements, job requirements, company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6124.02 Design jigs, fixtures and templates** by preparing and interpreting sketches using shop drawing, computer aided design and drawing equipment (CAD), drafting equipment to measure, and verifying for accuracy, in accordance with safety regulatory requirements, job requirements, company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6124.03 Construct jigs, fixtures and templates**, by visually inspecting and verifying dimensions and fit using hand tools, portable power tools, adhesives, nails, fastening devices, clamps, presses, braces, plexi-glass, measuring devices, stationary equipment, personal protective equipment, and safe lifting practices, in accordance with safety regulatory requirements, job requirements, and company standards and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6124.04 Test, adjust and verify jigs, fixtures, templates, parts and components**, verifying performance, function, and quality, by analyzing and evaluating their performance and function using hand tools, portable power tools, stationary equipment, personal protective equipment and safe lifting practices, in accordance with safety regulatory requirements, job requirements, and company standards and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6124.00 CREATE AND USE JIGS, FIXTURES AND TEMPLATES ...cont'd

6124.05 Use and layout templates by visually inspecting and verifying dimensions and fit using hand tools, portable power tools, adhesives, nails, fastening devices, clamps, presses, braces, plexi-glass, measuring devices, stationary equipment, personal protective equipment, and safe lifting practices, in accordance with safety regulatory requirements, job requirements, and company policies, guidelines and procedures

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6125.00 OPERATE AND MAINTAIN BREAK-OUT MACHINERY AND PANEL PROCESSING EQUIPMENT

GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE

Select, set-up, operate, and maintain traditional, computerized solid-wood break-out machinery and panel-sizing equipment; eliminating defects in materials, and ensuring maximum yield; set-up tooling; evaluate tooling performance; and maintain the efficient organization of the workplace.

PERFORMANCE OBJECTIVES

SKILLS

6125.01 Use solid-wood break-out machinery, including saws, jointers, planers, and clamp carriers, to perform ripping, crosscutting, surfacing operations, and glue up, visually inspecting and checking for performance and function, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.02 Maintain solid-wood break-out machinery, including stationary power saws, jointers, planers, and clamp carriers, to perform ripping, crosscutting, surfacing operations, and glue up, by visually inspecting, checking and adjusting for performance and function, using cleaning equipment, and lubricants, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.03 Use panel-sizing equipment, including stationary power saws and routers, by positioning, moving and adjusting the equipment, to perform cutting and routing procedures, ensuring accurate production of parts and equipment, according to job requirements, manufacturers' recommendations and specifications, company policies and procedures, and safety regulatory requirements.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.00 OPERATE AND MAINTAIN BREAK-OUT MACHINERY AND PANEL PROCESSING EQUIPMENT ...cont'd

6125.04 Maintain panel-sizing equipment including stationary power saws and routers, visually inspecting and checking for performance and function, using personal protective equipment, cleaning equipment, and cleaning lubricants, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.05 Remove lumber material defects, including bark pockets, checks or splits, honeycombs, patches, pitch pockets, shakes, knots, worm holes, and natural growth variations, to ensure maximum yield, by cutting and/or planing using stationary power saws and personal protective equipment, in accordance with safety regulatory requirements and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.06 Set up and assemble tooling, including saws, routers, cutters, and drills, visually inspecting and checking for balance and secure installation, using personal protective equipment and setting up guards, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.07 Monitor tooling performance, by visually inspecting and checking the accuracy and quality of cut, determining when sharpening or replacement is required using personal protective equipment, in accordance with manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.08 Glue up panels, inspecting and checking for grain orientation and colour, using clamp carriers and adhesives, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6125.00 **OPERATE AND MAINTAIN BREAK-OUT MACHINERY AND PANEL
PROCESSING EQUIPMENT ...cont'd**

6125.09 **Evaluate machining quality**, by monitoring production feed speeds, calculating knife marks per inch, inspecting for snipe, nicks, burns, checks and tear-out, using measuring devices, in accordance manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6126.00 OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON-WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Operate and maintain traditional and computerized equipment, to cut, match, splice, bend and apply veneers, non-wood laminates, polymers and specialty overlays; select, calculate, and apply adhesives; and evaluate the product.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6126.01** **Select veneer material and core material** , including maple, oak, cherry, pine, walnut veneers, cross banded solids, particle board, medium density fiber board(MDF), man-made specialties, by visual inspection, checking to ensure avoidance of possible telegraph and to ensure match by grade, colour, grain orientation, position within the flitch and minimal wastage using measuring equipment to check for dimensional stability and in accordance with safety requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.02** **Set up veneer equipment** including traditional, and computerized equipment guillotine, stitcher, hand tape, glue roller, veneer press, and tapeless splicer by adjusting to suit the specified veneer match; and to cut and splice veneer to pattern and size specifications, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6126.00 OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON-WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION
...cont'd

- 6126.03 Operate veneer equipment** including traditional, and computerized equipment, guillotine, stitcher, hand tape, glue roller, veneer press, tapeless splitcher by calibrating core if required for thickness of product, by cross cutting to rough size, by trimming using guillotine or veneer saw, and by joining and producing the match with glue and pressing according to glue specifications ensuring reacclimatize when hot pressing and panel balancing, checking for splits and opening defects from a bonding blow out, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.04 Maintain veneer equipment** including traditional, and computerized equipment guillotine, stitcher, hand tape, glue roller, veneer press and tapeless splitcher by lubricating and by removing glue or glue deposits using wipers and scrapers, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.05 Select non-wood laminates and core material** including general purpose, vertical, post forming, backing sheet; by visually inspecting, checking for colour match, specified laminate type, size and defects, ensuring optimal yield of materials using measuring devices and lifting and elevating devices, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.06 Cut non-wood laminate and core to rough size** including general purpose, vertical, post forming and backing sheets, using hand, portable power tools, stationary equipment and measuring devices by verifying job specifications in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6126.00 OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON-WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION
...cont'd

- 6126.07 Glue non-wood laminate to core with adhesive**, including general purpose, vertical, post forming, backing sheet by applying pressure using, pinch roller, presses, block and mallets, J rollers and spacers for alignment, using hand and portable power tools, stationary equipment, measuring devices, and ensuring minimal wastage in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.08 Trim non-wood laminate**, including general purpose, vertical, post forming, backing sheet by inspecting and checking for smoothness, surface alignment, file through, bearing burn, scratches, and seam quality, using hand and portable power tools, stationary equipment, measuring devices; and ensuring minimal wastage in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.09 Select specialty overlay material and core** including static-dissipative, chemical-resistant laminate, fire-rated laminate, metal-face laminate, identify material type by visually inspecting, checking for colour match, size and defects, ensuring optimal yield of materials using measuring devices, and lifting and elevating devices, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6126.10 Bond specialty overlay to core with adhesive** including particle board according to manufacturers' specifications using specified manufactures recommended tools which may include pinch rollers, presses, block and mallets, J rollers and spacers for alignment in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6126.00 **OPERATE AND MAINTAIN EQUIPMENT FOR VENEER, NON-WOOD LAMINATE, POLYMER AND SPECIALTY OVERLAY APPLICATION**
...cont'd

6126.11 **Trim specialty overlay** including by inspecting and checking for smoothness, surface alignment, file through, bearing burn, scratches, and seam quality using hand and portable power tools and stationary equipment, measuring devices and ensuring minimal wastage in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6126.12 **Select solid polymers** by checking for lot number, using measuring devices, lifting and elevating devices, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6126.13 **Fabricate solid polymers** by using hand and portable power tools stationary power equipment, joint welds, adhesives, clamping devices, and measuring devices in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6127.00 PERFORM FINISH MACHINING**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Determine and make joints; layout parts; select, set-up, operate and maintain traditional, complex and computerized machinery to true up stock and machine parts; determine the logical sequence of operations; set-up tooling; evaluate tooling performance; and maintain the efficient organization of the workplace.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6127.01 Identify machinery requirements including types of joint for the specific job** requirements, including laps, butts, mitres, tongue and grooves, mortise and tenons, dovetails, dados, glue blocks, splines, biscuits, and finger joints, using hand and power tools and stationary equipment in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6127.02 Lay-out or detail parts and label orientation** for assembly using markers, masking tape, bill of material according to specifications/shop drawings to ensure accurate production of parts, optimal yield of materials, verifying dry fit for assembly in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6127.03 Select and operate traditional, complex and computerized machinery**, together with any necessary attachments, to true up stock and perform sawing, surfacing, shaping, routing, boring, and edging operations required for a specific job, by selecting the correct tool for a specific operation and material, assembling if required, properly balancing where needed, and installing securely and correctly, taking care to avoid tool and material damage in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6127.00 PERFORM FINISH MACHINING...cont'd

- 6127.04 Prepare solid wood and solid polymers prior to machining** by truing up stock by using jointer, planer, straight line rip establishing a reference surface and working from that surface in order to ensure accurate machining by using measuring devices in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6127.05 Cut materials including solid wood, veneers, non-wood laminates, specialty overlays, and solid polymers** using machining operations measuring devices giving proper consideration to material characteristics such as defects, grain direction, flatness, straightness, squareness and machine adjustments (such as feeds, speeds, and depth of cut), in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6127.06 Identify the need for servicing, removing, replacing** of tooling equipment and accessories by inspection, testing and analyzing performance and function and for wear, fit, alignment, lubrication, damaged components or parts and evaluation of tooling performance accuracy and quality of cut using hand, power tools, and specialized tools, measuring devices, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6127.07 Fabricate machine jigs, fixtures, patterns, forms or templates** where required for machining, by designing them, selecting the material to be used, providing any required hold-down devices, and constructing them so that they will be reliable and safe to use using hand, power tools, and specialized tools, measuring devices, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6127.00 PERFORM FINISH MACHINING ...cont'd

6127.08 Maintain the efficient organization of the work area to provide ready access to tools, materials and equipment, and to permit easy, safe and economical movement of materials and people by ongoing housekeeping and inspection of tidiness using brooms, lifts, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6128.00 PERFORM SANDING**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select, set-up, operate and maintain sanding machines and abrasive attachments; produce mould blocking, and sand component parts.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6128.01 Select sanding machines** including; traditional, complex and computerized machines, edge, stroke, disc, oscillating, wide belt, profile, flat panel, sander size for flat, contour and profile sanding by visual inspection and analysis of the shape of the wood, edge, and surface in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

- 6128.02 Set up sanding machines** including; traditional, complex and computerized machines, edge, stroke, disc, oscillating, wide belt, profile, flat panel, sander size for flat, contour and profile sanding by using appropriate abrasive backers, grit type and gain size for flat, contour and profile sanding by adjusting belt tensions and tracking through a visual inspection and analysis of the shape of the wood, edge and surface; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

- 6128.03 Operate sanding machines** including; traditional, complex and computerized machines, edge, stroke, disc, oscillating, wide belt, profile, flat panel sander size for flat, contour and profile sanding by using appropriate abrasive backers, grit type and gain size for flat, contour and profile sanding by producing a uniform scratch pattern, while removing machine marks, knife marks per inch, tear-outs and nicks; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

6128.00 PERFORM SANDING...cont'd

- 6128.04 Maintain sanding machines** including; traditional, complex and computerized machines, edge, stroke, disc, oscillating, wide belt, profile, flat panel, sander size for flat, contour and profile sanding by using appropriate abrasive backers, grit type and gain size for flat, contour and profile sanding by regular inspection for wear, oiling, belt-inspection and adjustment; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6128.05 Select abrasive belts** for hand or stationary power machines such as; discs, sleeves, pads, and profile sanding wheels appropriate to a specific job by visual inspection and analysis of the appropriate abrasive backers, grit type and grit grain size; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6128.06 Set-up abrasive belts** for hand or stationary power machines such as discs, sleeves, pads, and profile sanding wheels to a specific job by visual inspection and analysis of the abrasive backers, grit type and grit grain size; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6128.07 Operate abrasive belts** for hand or stationary power machines such as discs, sleeves, pads, and profile sanding wheels appropriate to a specific job by visual inspection and analysis of the appropriate abrasive backers, grit type and grit grain size; by producing a uniform scratch pattern, while removing machine marks, knife marks per inch, tear-outs and nicks; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6128.00 PERFORM SANDING...cont'd

6128.08 Maintain abrasive belts for hand or stationary power machines such as discs, sleeves, pads, and profile sanding wheels appropriate to a specific job by keeping constant appropriate humidity levels in storage area using humidifiers or dehumidifiers; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6128.09 Produce mould blocking including jigs, fixtures and other accessories from wood, rubber, metal, plastic to sand a particular shape or fit a machine by carving using chisels, portable power tools, stationary production machines; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6128.10 Sand component parts including frames, panels, solid woods, and doors by hand, portable power tools or stationary production machines by removing cutting marks from the previous operation, providing a smooth and uniform surface for finishing, free of blemishes, defects and contamination using various grits of sand paper in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6129.00 PERFORM SUB ASSEMBLY, ASSEMBLY AND PRE-FINISH OPERATIONS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select, and apply adhesives; use and maintain equipment; design, construct and apply jigs and fixtures; install hardware and fit moving parts; and perform pre-finish operations.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

6129.01 Select adhesives for application to cabinet components including; polyvinyl acetate (PVA), aliphatic resin, water and solvent-based adhesives, contact cement, urea formaldehyde, resorcinol, hot melts, two part, and modern specialty adhesives by inspection and analysis of the appropriate glue surface condition; to produce a bond in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.02 Apply adhesives to cabinet components including; types polyvinyl acetate (PVA), aliphatic resin, water and solvent-based adhesives, contact cement, urea formaldehyde, resorcinol, hot melts, two part, and modern specialty adhesives by inspection and analysis of the appropriate glue surface condition; to produce a bond in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.03 Select fastening devices including clamping, gluing, curing by analysis of squeeze out and bond, and the setting of the fastening equipment in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.00 PERFORM SUB ASSEMBLY, ASSEMBLY AND PRE-FINISH OPERATIONS...cont'd

- 6129.04 Arrange and use fastening devices** including: clamping, gluing, curing by analysis of squeeze out and bond, and the gauge setting of the fastening equipment. using hand and power tools such as pneumatic, nailing, stapling, screw diving, electric biscuiting and routing tools in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6129.05 Maintain fastening devices** including: clamping, gluing, curing by squeeze and bond using hand and power tools such as pneumatic, nailing, stapling, screw diving, electric biscuiting and routing tools in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6129.06 Design sub-assembly and assembly jigs and fixtures** including: clamping, routing, biscuiting, locating jigs, forms of patterns by measuring for accuracy, fit, flushness and tightness of joint by visual inspection and analysis of shop specifications to ensure proper alignment of component parts; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6129.07 Construct sub-assembly and assembly jigs and fixtures** including: clamping, routing, biscuiting, locating jigs, forms of patterns by measuring for accuracy, fit, flushness and tightness of joints by visual inspection and analysis of shop specifications to ensure alignment of component parts; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.00 PERFORM SUB ASSEMBLY, ASSEMBLY AND PRE-FINISH OPERATIONS...cont'd

6129.08 Apply sub-assembly and assembly jigs and fixtures including; clamping, routing, biscuiting, locating jigs, forms, and patterns by measuring for accuracy, fit, flushness and tightness of joints by visual inspection and analysis of shop specifications to ensure alignment of component parts; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.09 Select and collect appropriate or specified hardware including; screws, bolts, draw bolts, hinges, drawer guides and slides by analysis of fit, flushness and tightness to ensure a fit, alignment, flatness and flushness in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.10 Install hardware and fasteners and fit including moving parts such as doors, drawers, and shelves; by adjusting clearances and correcting alignment using hand, pneumatic and electric tools such as drills and screwdrivers in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.11 Perform pre-finish operations appropriate to the quality of the specified finish and the characteristics of the material, including; removal of surface defects, scratches and glue, sweating out bruises, softening sharp edges, applying stabilizers, glue-size where required; by making and repairing veneer and solid-woods, hand sanding blocks, block planes, pneumatic and electric hand sanders and irons; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6129.00 ASSEMBLY AND PRE-FINISH OPERATIONS ...cont'd

6129.12 **Inspect and clean plastic laminate** including: general purpose, vertical, and post forming laminates by visual inspections using wipers and solvent in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6130.00 PERFORM FINISHING OR RE-FINISHING OPERATIONS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select, mix, match and apply finishing materials; remove and replace finishes as specified; rub, buff and polish the finish; use and maintain finishing equipment; carry out basic testing of finish materials; and be aware of the impact of modern technology while monitoring environmental conditions.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6130.01 Create a structured finishing procedure** for colour match by following specifications on mixing, reduction amounts, appropriate catalyst additions and visually colour matching in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6130.02 Construct a control step-panel;** by applying specifications defined in the finishing procedure using a panel, tape, wipers, brushes and spray guns; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6130.03 Select finishing materials;** including stains, toners, wash-coats, sealers, glazes, shaders, topcoats, penetrating oils, waxes and paints by identifying the material to provide surface protection and beautify the cabinet in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6130.00 PERFORM FINISHING OR RE-FINISHING OPERATIONS...cont'd

- 6130.04 Mix finishing materials**, including stains, toners, wash-coats, sealers, glazes, shaders, topcoats, penetrating oils, and waxes or paints to provide surface protection and beautify the cabinet by matching colours to a specified standard using pneumatic mixers, paint sticks and agitators; in accordance with safety regulatory requirements

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6130.05 Apply finishing materials**, including; stains, toners, wash-coats, sealers, glazes, shaders, topcoats, penetrating oils, and waxes or paints to provide surface protection and beautify the cabinet by matching colours, by using the specified application methods, including spraying (conventional and transfer efficient), brushing, dipping, wiping, using a wet film thickness gauge, using brushes, wipers and spray gun; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6130.06 Polish the finish**; including rubbing and buffing to the desired sheen and scratch pattern by visual inspection using wipers and pneumatic polishers and compounds in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

- 6130.07 Maintain finishing equipment** including spray guns, pressure pots, fluid pumps and pneumatic polishers; by cleaning, checking for foreign material, inspecting, testing and analyzing performances and function, adjusting to ensure function in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6131.00 TRIM AND PACK UNITS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Select and install fasteners and hardware; assessing finished product for quality assurance trim, and package the product for shipping.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6131.01** **Select fasteners and hardware** including; screws, threaded machine screws, locks, decorative pulls and handles, grommets, adjustable cabinet levelers, specialized interior components and metal standards; of various types for a given work piece by applying hardware specifications in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6131.02** **Install hardware** including screws, threaded machine screws, locks, decorative pulls and handles, grommets, adjustable cabinet levelers, specialized interior components, metal standards, fabric components, plastic, glass, metal inlays and stainless steel components of various types for a given work piece by applying fastening hardware to cabinetry from hardware specifications using hand and portable power tools such as screwdrivers, electric and pneumatic drills, drivers, pin nailers, and staple guns from hardware specifications in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

- 6131.03** **Assess finished product for quality assurance** by visual inspection for handling marks or scratches; site readiness; reference to hardware specifications; and that all moving parts are secure; that specified component parts are attached; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

6131.00 TRIM AND PACK UNITS...cont'd

6131.04 **Package the product for shipping** including cabinetry, kitchen cabinets, millwork, furniture by covering using conventional corrugated containers, blanket wrap or shrink-wrap technology to ship without damage, in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

Sponsor/Employer Name

Sponsor/Employer Signature

6132.00 PERFORM SPECIALIZED OPERATIONS**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Perform specialized operations including building stairs and balustrade components, creating decorative woodwork in furniture, cabinets, moldings and architectural millwork, and repairing woodwork for restoration purposes.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

- 6132.01 Build stairs and balustrades** by laying out stairs and balustrade components using calculations such as rise and run ratios and headroom, applying stairs styles such as straight, winders, spiraled and curved using full scale layouts, and lay out tools such as framing squares, angle finders and trammel points in accordance with safety regulatory requirements, Canadian Building Code, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

- 6132.02 Machine stair and balustrade components** including riser, tread, volutes, nosing and cove, wedges, stringers open or closed, return nosing, new balusters and hand rail; by joinery techniques such as dowels, mortise and tenon and dados using jigs and templates, forming and bending components and shaping balusters and newel posts using lathes, shapers, molders, saws, routers, jointers and planers in accordance with safety regulatory requirements, Canadian Building Code, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

- 6132.03 Assemble stairs and balustrades** including riser, tread, nosing and cove, wedges, volutes, stringers open or closed, return nosing, hand-rail; by constructing stairs in sections, including pre assembly and disassembly, pre-fit components in larger sections using adhesives, fasteners, wedges, clamps, pneumatic nailers, staplers, and drills in accordance with safety regulatory requirements, Canadian Building Code, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

6132.00 PERFORM SPECIALIZED OPERATIONS...cont'd

6132.04 Restore and refinish cabinetry or millwork to original condition, by assessing and determining conditions; and specifications on mixing, reduction amounts, and appropriate catalyst additions to create the original condition including production of new parts if required in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6132.05 Create decorative woodwork including furniture, cabinetry, moldings and architectural millwork by marquetry, parquetry, carving, turning, shaping, using chisels, carving knives, veneer guillotine, veneer tape, veneer press in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

6133.00 INSTALL CABINETRY AND MILLWORK**GENERAL PERFORMANCE OBJECTIVE**

Modify cabinetry and millwork to site conditions, installing architectural millwork, cabinets and countertops, and protecting woodwork during construction, while working with associated trades.

PERFORMANCE OBJECTIVES**SKILLS**

6133.01 **Modify cabinetry and millwork to site conditions** including electrical, plumbing, heating and telecommunication by cutting access holes, connecting raceways, finishing forms such as grommets and grills by using hand tools, portable power tools, measuring and layout equipment, powder-actuated tools and pneumatic tools; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, as well as guidelines, procedures and quality standards as defined by the *Architectural Woodwork Manufacturers Association of Canada (A.W.M.A.C.)* and the *Architectural Woodwork Institute (A.W.I.)* in their quality Standards Manual; all with consideration to architectural tender documents.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

6133.02 **Install architectural millwork** including paneling, standing and running trim, and moulding by blocking or bridging the wall, fastening, matching veneer and solids, matching colour, grain direction. Ensuring fit, flushness by using hand tools, portable power tools, measuring and layout equipment, powder-actuated tools, and pneumatic tools; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, as well as guidelines and procedures and quality standards as defined by the *Architectural Woodwork Manufacturers Association of Canada (A.W.M.A.C.)* and the *Architectural Woodwork Institute (A.W.I.)* in their quality Standards Manual; all with consideration to architectural tender documents.

 Date Completed

 Apprentice

 Supervisor/Trainer

6133.00 INSTALL CABINETRY AND MILLWORK ...cont'd

6133.03 Install cabinets and countertops including architectural wood cabinets, plastic laminate and melamine cabinets and including solid wood, combination post form, panel products and solid surface countertops by blocking, bridging, wall scribing. Leveling using hand tools, portable power tools, measuring and layout equipment, and pneumatic tools; in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, as well as guidelines and procedures and quality standards as defined by the *Architectural Woodwork Manufacturers Association of Canada (A.W.M.A.C.)* and the *Architectural Woodwork Institute (A.W.I.)* in their quality Standards Manual; all with consideration to architectural tender documents.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

6133.04 Protect woodwork during construction including cabinets, countertops, architectural millwork by placing protectors over countertops, cabinets, and in high traffic areas using plastic wrap, and corrugated board covers in accordance with safety regulatory requirements, manufacturers' specifications, and company policies, guidelines and procedures.

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer_____
Sponsor/Employer Name_____
Sponsor/Employer Signature

APPRENTICE RECORD**APPRENTICE NAME (Print):****SPONSOR/EMPLOYER INFORMATION**

Training Agreement #	
Name	
Address	
Telephone	
E-mail Address	

SUMMARY OF TRAINING

Employment Start Date	
Employment End Date	
Total hours of training & instruction between dates of employment.	

Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

APPRENTICE RECORD**APPRENTICE NAME (Print):****SPONSOR/EMPLOYER INFORMATION**

Training Agreement #

Name

Address

Telephone

E-mail Address

SUMMARY OF TRAINING

Employment Start Date

Employment End Date

Total hours of training &
instruction between dates
of employment._____
Date Completed_____
Apprentice_____
Supervisor/Trainer

APPRENTICE RECORD

APPRENTICE NAME (Print):

SPONSOR/EMPLOYER INFORMATION	
-------------------------------------	--

Training Agreement #	
----------------------	--

Name	
------	--

Address	
---------	--

Telephone	
-----------	--

E-mail Address	
----------------	--

SUMMARY OF TRAINING	
----------------------------	--

Employment Start Date	
-----------------------	--

Employment End Date	
---------------------	--

Total hours of training & instruction between dates of employment.	
--	--

Date Completed

Apprentice

Supervisor/Trainer

APPRENTICE COMPLETION FORM

APPRENTICE NAME	
Print	
Signature	
Social Insurance Number	

Skill Sets when completed should be signed by the Supervisor/Trainer and presented with this completion form to your local Apprenticeship Client Services Office. Any supporting documentation should also be attached.

In-school Completed
(Proof to be Provided)

Yes ()

No ()

Not applicable ()

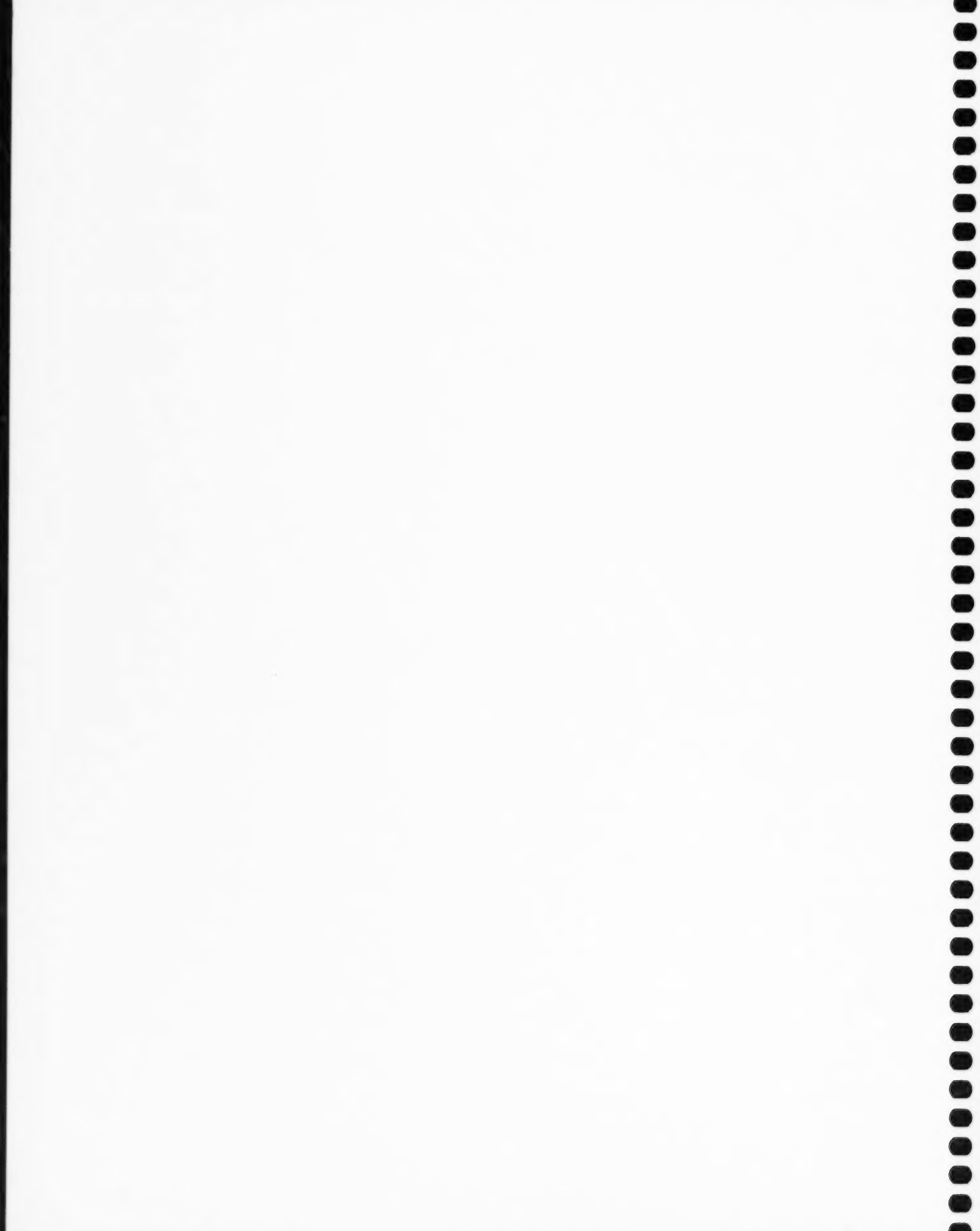
Hours completed as
Per Contract:

Yes ()

No ()

Not applicable ()

SPONSOR/EMPLOYER INFORMATION	
Name	
Address	
Telephone	
E-mail Address	
Signature of Signing Authority	



Normes de formation par l'apprentissage

Ébéniste

Ébéniste

Code de métier : 438A

Date d'élaboration : juin 2007

Date d'impression : juillet 2007

Ce document est la propriété de l'apprenti ou de
l'apprentie dont le nom figure à l'intérieur et atteste
officiellement de sa formation.

TABLE DES MATIÈRES

PAGE

Résumé du programme d'apprentissage et directives connexes.....	2
Profil de l'analyse des compétences	5
Préface	10
Définitions	11
Directives importantes à l'intention des apprentis.....	14
Directives importantes à l'intention des parrains ou employeurs et des superviseurs ou formateurs	14
Avis et déclaration sur la collecte de renseignements personnels.....	15
Rôles et responsabilités des apprentis, des parrains ou employeurs et des superviseurs ou formateurs	16
Attestation de compétences	18

ENSEMBLES DE COMPÉTENCES

6120.0	Se protéger et protéger les autres.....	20
6121.0	Choisir le bois d'œuvre et les autres matières premières	25
6122.0	Interpréter les dessins, préparer les croquis et établir les prix de revient	27
6123.0	Utiliser et entretenir les outils et le matériel.....	30
6124.0	Créer et utiliser des montages, des dispositifs de serrage et des gabarits.....	33
6125.0	Utiliser et entretenir l'outillage servant à dégrossir les matériaux et à façonner les panneaux.....	35
6126.0	Utiliser et entretenir le matériel servant à l'application des placages, des stratifiés faits de produits autres que le bois, des polymères et des revêtements spéciaux ...	38
6127.0	Effectuer l'usinage de finition	43
6128.0	Effectuer le ponçage	46
6129.0	Effectuer les opérations de sous-assemblage, d'assemblage et de pré finition	50
6130.0	Effectuer les opérations de finition ou de remise en état.....	54
6131.0	Garnir et emballer les unités.....	57
6132.0	Effectuer des tâches spéciales.....	59
6133.0	Installer des ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie	61
	Dossier de l'apprenti ou de l'apprentie	63
	Attestation de fin d'apprentissage	66

RÉSUMÉ DU PROGRAMME D'APPRENTISSAGE ET DIRECTIVES CONNEXES

1. **Définition du programme** : Le terme ébéniste désigne une personne qui lit et interprète des dessins, des plans, des spécifications et des listes de matériaux, qui sait choisir des matériaux et qui maîtrise l'emploi des machines et des outils à main et à moteur utilisés dans la construction et la fabrication de produits fabriqués avec du bois et des matériaux connexes, mais ne désigne pas une personne ou une catégorie de personnes dont la profession ne correspond pas, selon le directeur, à la définition du terme ébéniste en raison de la portée limitée du travail. Les ébénistes travaillent dans des lieux de travail divers et peuvent construire et réparer une variété de produits à des fins résidentielles, commerciales et industrielles, y compris des armoires, des meubles et des articles de menuiserie et de boiserie architecturale comme des fenêtres, des portes et des escaliers haut de gamme.

Le programme d'ÉBÉNISTE est un programme d'apprentissage approuvé aux fins de la *Loi de 1998 sur l'apprentissage et la reconnaissance professionnelle (LARP)*.

2. **Directives connexes**

- **Durée de la formation en milieu de travail (*des apprentis*)**
Le comité sectoriel a établi qu'un apprenti ou une apprentie doit généralement suivre **8 000** heures de formation en milieu de travail pour acquérir les compétences professionnelles requises. Cette durée peut varier en fonction de circonstances individuelles.
- **Durée de la formation en classe**
Le comité sectoriel a établi qu'un apprenti ou une apprentie doit généralement suivre **720** heures de formation en classe pour terminer le programme d'études associé au programme de formation, sauf dans les cas d'exemption de tout niveau de ce programme d'études.
- **Rapport**
Le comité sectoriel a établi qu'il faut généralement un formateur pour chaque groupe d'au plus trois apprentis si l'on veut que l'apprenti ou l'apprentie reçoive une formation en milieu de travail adéquate dans le cadre de ce programme. Ce rapport peut varier en fonction des circonstances individuelles.

3. Exigences du programme

▪ **Ensembles restreints de compétences**

Ce programme ne comporte aucun ensemble restreint de compétences conformément au Règlement de l'Ontario 565/99, *Restricted Skill Sets*. Une personne n'est donc pas obligée de s'inscrire au programme d'apprentissage ou de posséder une accréditation pour exécuter les tâches prévues au programme.

▪ **Niveau d'instruction requis**

Le comité sectoriel a établi que pour être admis à ce programme, il faut avoir terminé avec succès la 12^e année ou atteint un niveau de scolarité équivalent approuvé par le ministère.

(Voir la politique 102 fondée sur la LARP, portant sur le niveau d'instruction requis.)

▪ **Admissibilité à l'examen (*dans le cas des candidats au certificat de qualification professionnelle autres que des apprentis*)**

Le candidat ou la candidate doit :

- fournir une preuve de ses capacités à l'égard de toutes les compétences obligatoires (non ombrées) énoncées dans la norme de formation; et
- démontrer qu'il ou elle a suivi 8 000 heures de formation en milieu de travail.

(Voir la politique 150 fondée sur la LARP, portant sur l'évaluation des candidats au certificat de qualification professionnelle.)

▪ **Admissibilité à l'attestation de réussite (*dans le cas des apprentis*)**

Le candidat ou la candidate doit :

- acquérir toutes les compétences obligatoires (zones non ombrées) énoncées dans la norme de formation ou le sommaire de la formation par l'apprentissage; et
- terminer la formation en classe décrite dans la norme de formation en établissement approuvée par le ministère et l'industrie.

(Voir la politique 309 fondée sur la LARP, portant sur la réussite d'un programme d'apprentissage.)

Autres renseignements

▪ **Ressources**

On peut obtenir de l'information complète sur les exigences du programme, les lignes directrices et les normes connexes en consultant les ressources suivantes :

- *Loi de 1998 sur l'apprentissage et la reconnaissance professionnelle* (LARP);
- Règlement de l'Ontario 573/99, *General Regulation* (règlement pris en application de la LARP, en anglais seulement);
- Règlement de l'Ontario 566/99, *Exemptions* (règlement pris en application de la LARP, en anglais seulement);

- normes de formation par l'apprentissage ou sommaires de la formation propres au programme;
 - manuel du programme et des politiques fondés sur la LARP.
- **Autre accréditation requise**
S. O.
 - **Cours préparatoires facultatifs**
L'industrie a établi que certains cours du secondaire peuvent faire augmenter les chances de succès s'ils sont suivis avant l'inscription au programme. Pour obtenir plus de détails, voir le document intitulé *Itinéraires d'apprentissage de métiers*.

PROFIL DE L'ANALYSE DES COMPÉTENCES

Ébéniste - 438A

(Tous les ensembles de compétences non ombrés doivent être acquis et démontrés)

Se protéger et protéger les autres 6120.0	Respecter les lois, les règlements, les codes, les normes et les directives 6120.01	Déterminer les dangers pour la santé et la sécurité sur le lieu de travail 6120.02	Utiliser l'équipement de protection individuelle 6120.03	Entretenir l'équipement de protection individuelle 6120.04	Adopter des habitudes de travail sécuritaires 6120.05
	Respecter les consignes d'incendie 6120.06	Utiliser le matériel de secours en cas d'urgence 6120.07	Faire preuve d'ordre sur le lieu de travail 6120.08	Manipuler les substances désignées 6120.09	Lever et porter les matériaux 6120.10
	Effectuer des vérifications avant la mise en marche du matériel 6120.11	Signaler les blessures au superviseur ou au personnel chargé des premiers soins 6120.12	Appliquer les mesures élémentaires de premiers soins se rapportant aux maladies et blessures professionnelles 6120.13	Verrouiller, étiqueter et mettre hors tension le matériel mécanique 6120.14	Contrôler les émissions de poussière et de matières toxiques 6120.15
CHOISIR LE BOIS D'ŒUVRE ET LES AUTRES MATIÈRES PREMIÈRES 6121.0	Choisir le bois d'œuvre 6121.01	Choisir les panneaux dérivés du bois 6121.02	Choisir les placages 6121.03	Choisir les plastiques stratifiés 6121.04	Entreposer les matériaux 6121.05
INTERPRÉTER LES DESSINS, PRÉPARER LES CROQUIS ET ÉTABLIR LES PRIX DE REVIENT 6122.0	Interpréter les spécifications et les dessins techniques ou d'atelier 6122.01	Préparer des croquis et des dessins 6122.02	Calculer le coût du produit fini 6122.03	Évaluer les conditions sur le lieu de travail et procéder aux ajustements connexes 6122.04	Calculer les exigences relatives à la finition 6122.05
	Préparer les documents 6122.06	Préparer un rapport sur l'estimation des coûts de production 6122.07	Établir le prix de revient d'une unité simple 6122.08	Intégrer les exigences structurales des ouvrages 6122.09	

UTILISER ET ENTREtenir LES OUTILS ET LE MATÉRIEL 6123.0	Choisir les outils à main et leurs accessoires	Utiliser les outils à main et leurs accessoires	Entretien des outils à main et leurs accessoires	Choisir les outils portatifs à moteur et leurs accessoires	Utiliser les outils portatifs à moteur et leurs accessoires
	6123.01	6123.02	6123.03	6123.04	6123.05
	Entretien des outils portatifs à moteur et leurs accessoires	Choisir le matériel fixe à moteur	Utiliser le matériel fixe à moteur	Entretien du matériel fixe à moteur	
	6123.06	6123.07	6123.08	6123.09	
CRÉER ET UTILISER DES MONTAGES, DES DISPOSITIFS DE SERRAGE ET DES GABARITS 6124.0	Déterminer le besoin en montages, dispositifs de serrage et gabarits	Concevoir les montages, les dispositifs de serrage et les gabarits	Construire les montages, les dispositifs de serrage et les gabarits	Essayer, ajuster et vérifier les montages, dispositifs de serrage et gabarits ainsi que leurs pièces et éléments	Utiliser et disposer les gabarits
	6124.01	6124.02	6124.03	6124.04	6124.05
UTILISER ET ENTREtenir L'OUTILLAGE SERVANT À DÉGROSSIR LES MATÉRIAUX ET À FAÇONNER LES PANNEAUX 6125.0	Utiliser l'outillage servant à dégrossir le bois massif	Entretien de l'outillage servant à dégrossir le bois massif	Utiliser l'outillage servant à la mise au format des panneaux	Entretien de l'outillage servant à la mise au format des panneaux	Éliminer les défauts dans le bois d'œuvre
	6125.01	6125.02	6125.03	6125.04	6125.05
	Installer et monter l'outillage	Surveiller le rendement de l'outillage	Coller les panneaux	Évaluer la qualité de l'usinage	
	6125.06	6125.07	6125.08	6125.09	
UTILISER ET ENTREtenir LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX 6126.0	Choisir le matériau du placage et le matériau de l'âme	Installer l'outillage servant pour les placages	Utiliser l'outillage servant pour les placages	Entretien de l'outillage servant pour les placages	Choisir les stratifiés faits de produits autres que le bois et le matériau de l'âme
	6126.01	6126.02	6126.03	6126.04	6126.05

Couper aux dimensions brutes les stratifiés faits de matériaux autres que le bois et l'âme	Coller les stratifiés faits de matériaux autres que le bois à l'âme avec de l'adhésif	Tailler les stratifiés faits de matériaux autres que le bois	Choisir l'âme et les matériaux des revêtements spéciaux	Lier le revêtement spécial à l'âme avec de l'adhésif
6126.06	6126.07	6126.08	6126.09	6126.10
Tailler le revêtement spécial	Choisir des polymères solides	Fabriquer des polymères solides		
6126.11	6126.12	6126.13		

EFFECTUER L'USINAGE DE FINITION	Établir les besoins en matière d'outillage, y compris les genres d'assemblages	Tracer ou donner le détail des pièces et indiquer l'orientation	Choisir et utiliser l'outillage traditionnel, complexe et informatisé	Préparer du bois massif et des polymères solides avant l'usinage	Couper les matériaux (bois massif, placages, stratifiés faits dans un matériau autre que le bois, revêtement spéciaux, polymères solides, etc.)
6127.0	6127.01	6127.02	6127.03	6127.04	6127.05
	Déterminer quand il est nécessaire d'effectuer l'entretien, la dépose ou le remplacement	Fabriquer des montages, des dispositifs de serrage, des patrons, des formes ou d'autres gabarits	Bien organiser le lieu de travail		
	6127.06	6127.07	6127.08		

EFFECTUER LE PONÇAGE	Choisir des ponceuses	Préparer des ponceuses	Utiliser des ponceuses	Entretenir des ponceuses	Choisir des bandes abrasives
6128.0	6128.01	6128.02	6128.03	6128.04	6128.05
	Préparer des bandes abrasives	Utiliser des bandes abrasives	Entretenir des bandes abrasives	Fabriquer des blocs de ponçage	Poncer des pièces
	6128.06	6128.07	6128.08	6128.09	6128.10

EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS- ASSEMBLAGE, D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION	Choisir les adhésifs en vue de leur application sur les éléments des meubles	Appliquer les adhésifs sur les éléments des meubles	Choisir les dispositifs de fixation	Disposer et utiliser les dispositifs de fixation	Entretien des dispositifs de fixation
6129.0	6129.01	6129.02	6129.03	6129.04	6129.05
	Concevoir des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage 6129.06	Construire des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage 6129.07	Appliquer des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage 6129.08	Choisir et obtenir la quincaillerie appropriée ou indiquée 6129.09	Installer et ajuster la quincaillerie et les attaches 6129.10
	Effectuer les opérations de préfinition 6129.11	Examiner et nettoyer les plastiques stratifiés 6129.12			

EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE FINITION OU DE REMISE EN ÉTAT	Établir un procédé structuré de finition	Fabriquer un panneau de contrôle des étapes	Choisir les matériaux de finition	Mélanger les matériaux de finition	Appliquer les matériaux de finition
6130.0	6130.01	6130.02	6130.03	6130.04	6130.05
	Polir le fini 6130.06	Entretien du matériel de finition 6130.07			

GARNIR ET EMBALLER LES UNITÉS	Choisir la quincaillerie et les attaches	Installer la quincaillerie	Évaluer le produit fini dans le cadre de l'assurance de la qualité	Emballer le produit en vue de son expédition	
6131.0	6131.01	6131.02	6131.03	6131.04	

EFFECTUER DES TÂCHES SPÉCIALES	Construire des escaliers et des balustrades	Usiner les éléments d'escaliers et de balustrade	Monter des escaliers et des balustrades	Restaurer et retoucher des ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie pour les remettre en leur état d'origine 6132.04	Créer des ouvrages décoratifs 6132.05
6132.0	6132.01	6132.02	6132.03		

INSTALLER DES OUVRAGES D'ÉBÉNISTERIE ET DE MENUISERIE 6133.0	Modifier les ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie en fonction des conditions sur les lieux 6133.01	Installer la menuiserie architecturale 6133.02	Installer des armoires et des revêtements de comptoir 6133.03	Protéger la boiserie pendant les travaux 6133.04	
---	---	--	--	--	--

PRÉFACE

Le ministère de la Formation et des Collèges et Universités (MFCU) a préparé cette norme de formation en association avec le comité sectoriel et en consultation avec des représentants de l'industrie. Ce document doit servir de guide aux apprentis, aux superviseurs ou aux formateurs ainsi qu'aux parrains ou aux employeurs dans le cadre du programme de formation, et il détermine les conditions préalables à l'accréditation.

Ce document de formation est le seul dossier où est consigné le rendement des apprentis en milieu de travail.

Les superviseurs ou les formateurs et les apprentis doivent confirmer l'acquisition successive de chaque compétence en apposant leur signature et en indiquant la date à l'endroit approprié, sauf dans le cas d'une compétence facultative (zone ombrée).

Il appartient aux apprentis ainsi qu'aux parrains ou aux employeurs de prendre soin de ce document. En apposant leur signature au bas d'un énoncé de compétence, les superviseurs ou les formateurs et les apprentis confirment que ces derniers ont démontré avoir acquis cette compétence. Cette norme de formation a été élaborée spécialement pour documenter l'acquisition, par les apprentis, des compétences liées à ce métier.

DÉFINITIONS

Acquisition d'une compétence

Fait, pour une personne, d'arriver à exécuter de façon répétée et sans aide une tâche en milieu de travail conformément à la norme de formation ou au sommaire de la formation.

Attestation de compétences

Liste de tous les ensembles de compétences comportant un espace pour la signature du parrain ou de l'employeur officiel.

Certificat d'apprentissage

Accréditation remise aux personnes ayant démontré qu'elles ont terminé avec succès un programme d'apprentissage en Ontario.

Certificat de qualification professionnelle

Accréditation remise aux personnes ayant obtenu la note de passage à l'examen du certificat de qualification professionnelle pour leur métier.

Comité sectoriel (CS) en vertu de la LARP et comité consultatif provincial (CCP) en vertu de la LQPAGM

En vertu de la LARP et de la LQPAGM, le ministre peut créer un comité provincial relatif à un métier ou à un groupe de métiers qui le conseillera sur l'établissement et le fonctionnement de programmes de formation par l'apprentissage et de qualification professionnelle.

Compagnon ou compagne d'apprentissage ou bien personne considérée comme telle

Personne ayant acquis les connaissances et les compétences relatives à un métier, à une autre profession ou à un corps de métier, ces connaissances étant attestées par les autorités provinciales ou territoriales.

Compétence

Compétence décrite dans la norme de formation (remarque : il s'agit d'une seule compétence et non d'un groupe plus important de compétences, appelé ensemble de compétences, unité de formation ou objectif général de rendement dans la norme de formation et dont fait partie la compétence).

Ensembles de compétences

Groupe de compétences énoncé dans la norme de formation (remarque : peut aussi être appelé unité de formation ou objectif général de rendement).

Facultatif

Se dit des compétences, des ensembles de compétences ou des objectifs généraux de rendement, dans les zones ombrées, dont il n'est pas nécessaire que l'acquisition soit confirmée par des signatures pour que l'apprenti ou l'apprentie puisse terminer le programme.

Formateur ou formatrice

Le formateur ou la formatrice qualifié d'un métier à accréditation obligatoire est un compagnon ou une compagne d'apprentissage possédant un certificat de qualification professionnelle ou, pour un métier à accréditation non obligatoire, une personne considérée comme telle.

LARP

Loi de 1998 sur l'apprentissage et la reconnaissance professionnelle

LQPAGM

Loi sur la qualification professionnelle et l'apprentissage des gens de métier

Norme de formation

Document rédigé sous forme d'énoncés concis qui décrivent chacune des compétences que doit acquérir l'apprenti ou l'apprentie pour exercer le métier. En utilisant ce document, les formateurs peuvent s'assurer que les apprentis acquièrent toutes les compétences requises, qui y sont décrites en détail.

Objectif général de rendement (ensemble de compétences acquises en milieu de travail)

Décrit un ensemble de compétences comprenant tous les objectifs de rendement ayant trait à cet ensemble.

Obligatoire

Se dit des compétences, des ensembles de compétences ou des objectifs généraux de rendement, dans les zones non ombrées, dont l'acquisition doit être confirmée par des signatures pour que l'apprenti ou l'apprentie puisse terminer le programme.

Parrain ou bien employeur ou employeuse

Personne qui a conclu un contrat d'apprentissage enregistré selon lequel elle doit veiller à ce qu'une autre personne reçoive une formation en milieu de travail dans un métier, une autre profession ou un ensemble de compétences, dans le cadre d'un programme d'apprentissage approuvé par le directeur ou la directrice.

Parrain ou bien employeur ou employeuse officiel

Parrain ou bien employeur ou employeuse signataire de l'entente ou du contrat d'apprentissage en vigueur. Pour pouvoir former des apprentis, le parrain ou bien l'employeur ou l'employeuse doit prouver que le lieu de travail compte des compagnons ou des personnes considérées comme telles et dispose des outils, du matériel, des matériaux et des procédés que le comité consultatif provincial (CCP) ou le comité sectoriel (CS) a désignés comme étant essentiels au métier en question.

Profil de l'analyse des compétences

Document qui énonce les exigences de formation d'un métier donné et qui décrit en détail les compétences ou les ensembles de compétences dont l'acquisition doit être démontrée.

Signature

Signature du parrain ou bien de l'employeur ou de l'employeuse officiel, ou encore d'une personne désignée comme son signataire autorisé, attestant qu'un apprenti ou une apprentie a acquis une compétence.

Superviseur ou superviseure

Personne qui surveille l'exécution d'une tâche, les actions ou le travail des autres.

DIRECTIVES IMPORTANTES**À l'intention des apprentis**

1. À la fin du contrat d'apprentissage ou lorsque l'apprenti ou l'apprentie cesse d'être au service de l'employeur ou de l'employeuse, toutes les compétences ou tous les ensembles de compétences acquis doivent être attestés par la signature, accompagnée de la date, de l'apprenti ou de l'apprentie et du parrain ou bien de l'employeur ou de l'employeuse.
2. L'apprenti ou l'apprentie est tenu d'informer le Bureau régional de l'apprentissage, services à la clientèle, des changements suivants :
 - changement d'adresse du parrain ou bien de l'employeur ou de l'employeuse;
 - changement de nom ou d'adresse de l'apprenti ou de l'apprentie;
 - changement de parrain ou bien d'employeur ou d'employeuse à la suite d'une mutation.
3. Le parrain ou bien l'employeur ou l'employeuse actuel doit remplir et signer l'attestation de compétences et la remettre au Bureau régional de l'apprentissage, services à la clientèle, lorsque toutes les clauses du contrat d'apprentissage ou de formation ont été exécutées.
4. L'attestation de fin d'apprentissage et la norme de formation remplie et signée doivent être remises au Bureau régional de l'apprentissage, services à la clientèle.

À l'intention des parrains ou employeurs et superviseurs ou formateurs

La norme de formation détermine les compétences requises pour ce métier et le programme de formation correspondant.

Cette norme de formation a été rédigée sous forme d'énoncés concis qui décrivent chacun des compétences que doit acquérir l'apprenti ou l'apprentie pour exercer le métier. Cela signifie que l'apprenti ou l'apprentie doit être capable d'exécuter la tâche visée conformément à la norme requise.

En utilisant la présente norme de formation, les superviseurs ou les formateurs pourront s'assurer que l'apprenti ou l'apprentie acquiert les compétences nécessaires à son métier.

Les superviseurs ou les formateurs et les apprentis doivent confirmer l'achèvement réussi de chaque compétence en apposant leur signature et en indiquant la date à l'endroit approprié.

Les parrains ou les employeurs qui participent à ce programme de formation sont désignés comme signataires autorisés et sont tenus de confirmer l'acquisition successive de chaque ensemble de compétences en apposant leur signature et en indiquant la date à la fin de chaque ensemble de compétences.

AVIS ET DÉCLARATION SUR LA COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

1. Ces renseignements sont recueillis en vertu de la *Loi de 1998 sur l'apprentissage et la reconnaissance professionnelle*.
2. Ces renseignements sont recueillis aux fins de l'administration de ce programme d'apprentissage dans la province de l'Ontario.
3. Pour toute question relative à la collecte et à l'utilisation de ces renseignements, s'adresser au :

Directeur
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités
Direction de la prestation des services
Édifice Mowat, 17^e étage
900, rue Bay
Toronto (Ontario) M7A 1L2
416 326-5605

RÔLES ET RESPONSABILITÉS DES APPRENTIS, DES PARRAINS OU EMPLOYEURS ET DES SUPERVISEURS OU FORMATEURS

Apprenti ou apprentie « L'apprentissage est un exercice de formation »

- Faites preuve d'habitudes de travail sécuritaires.
- Utilisez la norme de formation par l'apprentissage comme journal de bord pour faire le suivi des compétences acquises.
- Discutez de votre plan d'apprentissage avec votre conseiller ou conseillère en formation, votre employeur ou employeuse, votre syndicat ou votre parrain.
- Sachez quels outils sont exigés dans votre métier et apprenez à les utiliser.
- Posez des questions et encore des questions.
- Parlez à votre employeur ou employeuse de la formation dont vous estimez avoir besoin.
- Faites preuve d'enthousiasme et de bonnes habitudes de travail.
- Assurez-vous que votre superviseur ou superviseuse ou bien que votre formateur ou formatrice et vous-même apposez vos signatures et indiquez la date en regard des énoncés de compétences ou d'ensembles de compétences dès que vous démontrez en avoir fait l'acquisition.

Parrain ou bien employeur ou employeuse « La formation est un investissement »

- Faites preuve d'habitudes de travail sécuritaires.
- Attestez la réussite en signant les compétences ou les ensembles de compétences.
- Donnez des occasions et du temps à l'apprenti ou à l'apprentie pour lui permettre d'apprendre le métier.
- Proposez des expériences de formation pratiques englobant tous les ensembles de compétences.
- Encouragez une bonne éthique du travail qui appuie la formation tout en minimisant les pertes de productivité.
- Établissez des attentes claires et reconnaissez ou récompensez ensuite l'excellence du rendement.
- Faites participer à la fois l'apprenti ou l'apprentie et le superviseur ou la superviseuse ou bien le formateur ou la formatrice à l'élaboration du plan d'apprentissage.
- Servez-vous de la norme de formation comme d'un outil de suivi dans le cadre des évaluations régulières du rendement.
- Choisissez un superviseur ou une superviseuse ou bien un formateur ou une formatrice qui a de bonnes aptitudes à la communication et qui travaille bien avec les autres.
- Incitez le superviseur ou la superviseuse ou bien le formateur ou la formatrice à suivre des cours de perfectionnement (p. ex., programme de formation des formateurs ou programmes à l'intention des mentors).
- Remplissez l'attestation de compétences une fois que l'apprenti ou l'apprentie a démontré avoir acquis le degré de compétence requis.
- Assurez-vous que l'apprenti ou l'apprentie travaille toujours sous la direction d'un superviseur ou d'une superviseuse ou bien d'un formateur ou d'une formatrice qualifié, ou qu'il ou elle peut communiquer avec une telle personne.
- Faites en sorte que l'apprenti ou l'apprentie soit exposé à toutes les compétences énoncées dans la norme de formation.

Superviseur ou superviseure ou bien formateur ou formatrice

- Faites preuve d'habitudes de travail sécuritaires.
- Traitez les apprentis équitablement et avec respect.
- Servez-vous de la norme de formation comme d'un guide pour évaluer les compétences dans chacun des domaines. En utilisant la norme de formation, les superviseurs ou les formateurs pourront s'assurer que l'apprenti ou l'apprentie acquiert les compétences nécessaires à son métier.
- Examinez la norme de formation avec l'apprenti ou l'apprentie et mettez au point un plan de formation.
- Répondez entièrement à toutes les questions.
- Faites preuve de patience. Expliquez ce qui doit être fait, montrez comment il faut le faire et laissez ensuite l'apprenti ou l'apprentie accomplir la tâche.
- Donnez régulièrement de la rétroaction.
- Signez les énoncés de compétences ou d'ensembles de compétences dès que l'apprenti ou l'apprentie a démontré en avoir fait l'acquisition.

Suggestions pour évaluer les progrès de l'apprenti ou de l'apprentie en milieu de travail

- Observez l'apprenti ou l'apprentie tous les jours.
- Donnez une rétroaction constructive pour bâtir la confiance.
- Donnez au superviseur ou à la superviseure ou bien au formateur ou à la formatrice le temps nécessaire pour enseigner et démontrer les compétences.
- Agissez rapidement dès qu'un problème survient.
- Faites régulièrement des évaluations du rendement auxquelles participent l'apprenti ou l'apprentie, le superviseur ou la superviseure ou bien le formateur ou la formatrice, ainsi que le parrain ou bien l'employeur ou l'employeuse.
- Utilisez la norme de formation comme point de référence pour déterminer le niveau de compétence de l'apprenti ou de l'apprentie.

ATTESTATION DE COMPÉTENCES

ENSEMBLE S DE COMPÉ- TENCES	TITRE	SIGNATAIRE AUTORISÉ
6120.0	SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES	
6121.0	CHOISIR LE BOIS D'ŒUVRE ET LES AUTRES MATIÈRES PREMIÈRES	
6122.0	INTERPRÉTER LES DESSINS, PRÉPARER LES CROQUIS ET ÉTABLIR LES PRIX DE REVIENT	
6123.0	UTILISER ET ENTRETENIR LES OUTILS ET LE MATÉRIEL	
6124.0	CRÉER ET UTILISER DES MONTAGES, DES DISPOSITIFS DE SERRAGE ET DES GABARITS	
6125.0	UTILISER ET ENTRETENIR L'OUTILLAGE SERVANT À DÉGROSSIR LES MATÉRIAUX ET À FAÇONNER LES PANNEAUX	
6126.0	UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX	
6127.0	EFFECTUER L'USINAGE DE FINITION	
6128.0	EFFECTUER LE PONÇAGE	
6129.0	EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS-ASSEMBLAGE, D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION	
6130.0	EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE FINITION OU DE REMISE EN ÉTAT	
6131.0	GARNIR ET EMBALLER LES UNITÉS	
6132.0	EFFECTUER DES TÂCHES SPÉCIALES	
6133.0	INSTALLER DES OUVRAGES D'ÉBÉNISTERIE ET DE MENUISERIE	

**NOTE CONCERNANT LES OBJECTIFS DE RENDEMENT ET LES COMPÉTENCES
DÉCRITS DANS LES ZONES OMBRÉES :**

- Les objectifs de rendement et les compétences décrits dans les zones ombrées sont facultatifs. Il n'est pas nécessaire que l'acquisition de ces compétences soit démontrée ni que des signatures en attestent l'acquisition pour confirmer la fin du volet apprentissage en milieu de travail
- Les résultats d'apprentissage de la formation en classe couvrent tous les ensembles de compétences, soit ceux des zones ombrées et ceux des zones non ombrées.
- L'examen du certificat de qualification professionnelle vise tous les aspects du métier et peut donc porter sur les ensembles de compétences énoncés dans les zones ombrées ou non ombrées.

6120.00

SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Se protéger et protéger les autres en respectant les lois, les règlements, les codes, les normes et les directives, en contrôlant les dangers et les conditions dangereuses, l'équipement et les matériaux, en suivant les consignes d'incendie de l'entreprise ou du lieu de travail, en faisant preuve d'ordre sur le lieu de travail, en déplaçant le matériel à la main et en utilisant l'équipement de sécurité, les dispositifs de levage et l'équipement de manutention des matériaux, en portant, en réglant et en entretenant l'équipement de protection individuelle, en appliquant les mesures élémentaires de premiers soins se rapportant aux maladies et blessures professionnelles, en signalant les blessures au superviseur ou au personnel chargé des premiers soins, en adoptant des habitudes de travail sécuritaires, en appliquant les règles d'hygiène industrielle et en effectuant des inspections avant la mise en marche du matériel.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6120.01** **Respecter les lois, les règlements, les codes, les normes et les directives**, notamment la *Loi sur la santé et la sécurité au travail* (LSST), la *Loi sur la protection de l'environnement* (LPE), la *Loi de 1997 sur la sécurité professionnelle et l'assurance contre les accidents du travail* (LSPAAT), la *Loi sur la qualification professionnelle et l'apprentissage des gens de métier* (LQPAGM), le Code du bâtiment de l'Ontario (CBO), le Code de prévention des incendies de l'Ontario (CPIO), le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT), les règles de l'Association pour la prévention des accidents industriels (APAI), de l'Association ontarienne de la sécurité dans la construction (AOSC), de l'Association des manufacturiers de la menuiserie architecturale du Canada (AWMAC) et des autorités municipales ainsi que les politiques de l'entreprise, en lisant, en interprétant et en suivant les directives, conformément au contenu des documents et aux instructions verbales des autorités de réglementation.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6120.02

- Déterminer les dangers pour la santé et la sécurité sur le lieu de travail**, de façon à prévenir l'éventualité de blessures corporelles et de dommages causés au matériel ou à l'environnement, à prendre des mesures correctives et à signaler les dangers, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6120.00 SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES (suite)

- 6120.03 Utiliser l'équipement de protection individuelle** (notamment pour les yeux, les oreilles, les mains, les pieds, la tête, le corps et les voies respiratoires), en s'assurant que le matériel est bien ajusté et qu'il offre une protection optimale pour le travail à effectuer, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.04 Entretenir l'équipement de protection individuelle** (notamment pour les yeux, les oreilles, les mains, les pieds, la tête, le corps et les voies respiratoires), en recherchant la présence d'usure, de pièces brisées, déchirées ou fissurées, de fuites et d'éléments desserrés ou défectueux, en examinant et en analysant le rendement et le fonctionnement, en entreposant ou en consignat et en étiquetant l'équipement défaillant et en retirant du service des dispositifs et des éléments de manière à garantir sa propre sécurité et celle des autres, conformément aux exigences réglementaires, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux règles de sécurité.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.05 Adopter des habitudes de travail sécuritaires** en demeurant à l'extérieur des dispositifs de protection et des barricades, en évitant de porter des vêtements mal ajustés ou déchirés, en attachant les cheveux longs et en retirant les anneaux et autres bijoux, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.06 Respecter les consignes d'incendie**, notamment en évaluant le type et la gravité de l'incendie, en prenant des mesures pour supprimer un petit feu, en déclenchant l'alarme, en signalant l'incendie et en suivant les procédures d'évacuation, conformément aux exigences réglementaires, aux codes, aux consignes particulières aux lieux, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux règles de sécurité.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6120.00 SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES (suite)

- 6120.07 Utiliser le matériel de secours en cas d'urgence**, y compris des extincteurs et des couvertures ignifuges, en veillant au respect des consignes de manière efficace et sécuritaire, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.08 Faire preuve d'ordre sur le lieu de travail** en nettoyant les déversements ou les fuites, en gardant la zone de travail propre et dégagée et en rangeant les outils et le matériel afin de prévenir les risques d'accident ou de blessure et d'assurer la disponibilité des outils et du matériel à l'endroit prévu, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux codes et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.09 Manipuler les substances désignées** à l'aide du matériel de manutention et d'entreposage indiqué, de façon à éviter les blessures pour l'opérateur, à protéger l'environnement de la contamination et à veiller au respect des consignes de sécurité, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.10 Lever et porter les matériaux** de façon à minimiser l'effort physique, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6120.00 SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES (suite)

- 6120.11 Effectuer des vérifications avant la mise en marche du matériel**, y compris l'équipement fixe, les outils à main et à moteur, les appareils de levage manuels et à commande mécanique et le matériel de pulvérisation et de finition, en veillant à ce que les dispositifs de protection soient en place, bien fixés et en bon état, en vérifiant les niveaux des liquides, la lubrification et la stabilité, la configuration et l'ajustement des outils de même que la présence de fuites, d'effilochage et d'usure, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.12 Signaler les blessures au superviseur ou au personnel chargé des premiers soins** rapidement et efficacement, en veillant à ce que des soins soient administrés à la personne blessée et à ce que des renseignements précis et exacts relatifs à l'incident soient communiqués, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6120.13 Appliquer les mesures élémentaires de premiers soins se rapportant aux maladies et blessures professionnelles**, comme les maux soudains, les brûlures, les coupures, les entorses, les chutes, les inhalations de produits chimiques et de fumées et la contamination des yeux, de façon à stabiliser l'état de la victime et à la préparer en vue de premiers soins ultérieurs, en obtenant des soins médicaux d'urgence suivant les besoins, selon l'état de la victime, les exigences réglementaires en matière de sécurité, les spécifications et recommandations des fabricants et les politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6120.00 SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES (suite)

6120.14 Verrouiller, étiqueter et mettre hors tension le matériel mécanique, y compris toutes les sources d'énergie (électricité, air comprimé, énergie hydraulique ou cinétique), aux fins de réparation ou d'entretien en arrêtant et en étiquetant les machines ou en interrompant les procédés de fabrication afin de s'assurer qu'aucune matière ne pénètre dans le matériel pendant la réparation ou l'entretien et d'empêcher tout dommage à la machine et tout accident, conformément aux directives et aux normes de l'entreprise et aux lois sur la sécurité, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6120.15 Contrôler les émissions de poussière et de matières toxiques, y compris les poussières de bois et autres, les émanations des produits de finition et des colles, par le captage, la suppression et l'élimination, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6121.00 CHOISIR LE BOIS D'ŒUVRE ET LES AUTRES MATIÈRES PREMIÈRES**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir et utiliser des bois canadiens et importés, choisir et utiliser des panneaux de particules, de fibres de bois, de contreplaqué et des placages, faire l'essai du bois d'œuvre, l'empiler et le remiser, et choisir des placages, des appareillages ainsi que des stratifiés et des polymères faits de matériaux autres que du bois.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6121.01 Choisir le bois d'œuvre** (canadien ou importé) en effectuant un examen pour rechercher la présence de déformations, de flache, de caries, de gauchissement, de fentes, de cémentation, de nœuds et de maladies, évaluer l'apparence et repérer le fil du bois, en minimisant les pertes et en utilisant des instruments de mesure, l'équipement de protection individuelle et des pratiques sécuritaires de levage et de manutention, conformément au cahier des charges et aux politiques et méthodes de l'entreprise.

 Date

 Apprenti-e

 Superviseur-e/formateur-trice

- 6121.02 Choisir des panneaux dérivés du bois**, y compris des panneaux de particules plaqués et non plaqués, des panneaux de fibres de bois et du contreplaqué à plis, en effectuant un examen visuel pour rechercher des dommages et vérifier le fil du bois de placage, la couleur et l'appareillage, en minimisant les pertes et en utilisant des instruments de mesure, l'équipement de protection individuelle et des pratiques sécuritaires de levage et de manutention, conformément au cahier des charges et aux politiques et méthodes de l'entreprise.

 Date

 Apprenti-e

 Superviseur-e/formateur-trice

- 6121.03 Choisir les placages** (tranché à plat, faux-quartier, déroulé, semi-déroulé, sur quartier, reconstitué, etc.) en effectuant un examen visuel pour rechercher des défauts et vérifier la correspondance des couleurs et du fil du bois, en minimisant les pertes et en utilisant des instruments de mesure, l'équipement de protection individuelle et des pratiques sécuritaires de levage et de manutention, conformément au cahier des charges et aux politiques et méthodes de l'entreprise.

 Date

 Apprenti-e

 Superviseur-e/formateur-trice

6121.00 CHOISIR LE BOIS D'ŒUVRE ET LES AUTRES MATIÈRES PREMIÈRES
(suite)

6121.04 Choisir les plastiques stratifiés, en effectuant un examen visuel pour rechercher les défauts et vérifier la couleur et la texture, en minimisant les pertes et en utilisant des instruments de mesure, l'équipement de protection individuelle et des pratiques sécuritaires de levage et de manutention, conformément au cahier des charges et aux politiques et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6121.05 Entreposer les matériaux, y compris le bois d'œuvre, les panneaux dérivés du bois, les placages et les plastiques stratifiés en veillant à leur accès, leur stabilité, leur planéité et leur exactitude, de manière à minimiser les dommages, conformément aux règles de sécurité, aux conditions se rattachant au lieu, aux spécifications des fabricants et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6122.00 INTERPRÉTER LES DESSINS, PRÉPARER LES CROQUIS ET ÉTABLIR LES PRIX DE REVIENT**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Lire et interpréter des dessins complexes de production, d'architecture et d'atelier; préparer des croquis et des dessins d'atelier; établir le prix de revient d'une unité simple.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6122.01 Interpréter les spécifications et les dessins techniques ou d'atelier** pour les besoins de la transformation des éléments en bois, de la reconnaissance des symboles et des échelles et de leur évaluation, et convertir l'information en besoins en matériaux, en vérifiant leur exactitude de manière à minimiser les pertes, conformément au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6122.02 Préparer des croquis et des dessins** (y compris le plan grandeur nature du produit fini, les projections orthographiques et le tracé des montages et des dispositifs de serrage), en les convertissant en une représentation géométrique et en choisissant, calculant et nommant les matériaux nécessaires pour construire le produit, en utilisant des outils de traçage et de mesure ainsi que du matériel et des programmes informatiques, des logiciels de commande numérique par ordinateur, de conception assistée par ordinateur (CAO) et autres, en employant les symboles, les lignes et les vues, conformément aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6122.03 Calculer le coût du produit fini** (y compris les matériaux, la main-d'œuvre et les frais généraux), en vérifiant les calculs et en les faisant confirmer par des représentants de l'entreprise, tout en utilisant des compétences en communication et des appareils de calcul, conformément aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6122.00 INTERPRÉTER LES DESSINS, PRÉPARER LES CROQUIS ET ÉTABLIR LES PRIX DE REVIENT (suite)

6122.04 Évaluer les conditions sur le lieu de travail et procéder aux ajustements connexes, en vérifiant la conformité avec les dessins techniques et les autres renseignements reçus, en consultant les questions figurant sur les listes de contrôle, en mesurant les paramètres du matériel, en recherchant des obstructions, en vérifiant si l'alimentation électrique et les services publics sont disponibles, en examinant les lieux et en vérifiant l'accessibilité pour les personnes et l'équipement ~~par~~ l'observation et le recours aux compétences en communication et à des instruments de mesure, en faisant des ajustements au besoin, conformément aux exigences réglementaires, aux codes, au cahier des charges, aux conditions sur le lieu de travail, aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6122.05 Calculer les exigences relatives à la finition (mélanges de solvants, mélanges à composants multiples, catalyseurs, réductions, etc.) en déterminant les rapports des compositions, les pourcentages, la viscosité et la température, conformément au cahier des charges, aux spécifications des fabricants et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6122.06 Préparer les documents (liste des matériaux ou liste dimensionnelle, liste de placages et procédé de finition) en vérifiant la lisibilité et l'exactitude, en vérifiant les calculs et en les faisant confirmer par des représentants de l'entreprise, à l'aide de compétences en communication, d'appareils de calcul et de matériel et de programmes informatiques, conformément aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6122.07 Préparer un rapport sur l'estimation des coûts de production (y compris les matériaux, la main-d'œuvre et les frais généraux), en vérifiant la lisibilité et l'exactitude, en vérifiant les calculs et en les faisant confirmer par des représentants de l'entreprise, à l'aide de compétences en communication et d'appareils de calcul, conformément aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6122.00 INTERPRÉTER LES DESSINS, PRÉPARER LES CROQUIS ET ÉTABLIR LES PRIX DE REVIENT (suite)

6122.08 Établir le prix de revient d'une unité simple en dressant la liste de tous les matériaux indiqués sur le dessin d'atelier, en déterminant et en calculant les facteurs de déchet, les coûts directs de main-d'œuvre et de matériaux ainsi que les frais généraux applicables nécessaires pour l'exécution intégrale du travail, conformément au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6122.09 Incorporer et intégrer les exigences structurales des ouvrages, y compris l'histoire des styles de meubles, le rembourrage de base, le système de 32 mm relatif aux meubles et les normes de qualité ISO 9000, en préparant des croquis et des dessins conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6123.00 UTILISER ET ENTRETENIR LES OUTILS ET LE MATÉRIEL**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir, utiliser et entretenir les outils à main et les outils portatifs à moteur électriques et pneumatiques, de même que le matériel fixe à moteur servant à concevoir et à construire.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6123.01 Choisir les outils à main et leurs accessoires** (tournevis, instruments de mesure, équerres combinées, cisailles, limes, guimbardes, marteaux, pistolets agrafeurs, scies à métaux, ciseaux à bois, racloirs d'ébéniste, rabots, etc.) en analysant la tâche à accomplir, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6123.02 Utiliser les outils à main et leurs accessoires** (tournevis, instruments de mesure, équerres combinées, cisailles, limes, guimbardes, marteaux, pistolets agrafeurs, scies à métaux, ciseaux à bois, racloirs d'ébéniste, rabots, etc.), conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6123.03 Entretenir les outils à main et leurs accessoires** (tournevis, instruments de mesure, cisailles, limes, marteaux, pistolets agrafeurs, scies à métaux, ciseaux à bois, racloirs d'ébéniste, rabots, etc.) en vérifiant leur ajustement et leur alignement et en recherchant les traces d'usure et les outils et accessoires brisés, en affûtant les lames, les couteaux et les forets, en choisissant des outils et des accessoires, en les soumettant à des examens, des essais et des analyses du rendement et du fonctionnement et en remplaçant, alignant, nettoyant, lubrifiant et entreposant ou mettant hors service les outils et les accessoires, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6123.00 UTILISER ET ENTRETENIR LES OUTILS ET LE MATÉRIEL (suite)

6123.04 Choisir les outils portatifs à moteur et leurs accessoires, notamment les outils portatifs à moteur électriques et pneumatiques servant au perçage, au sciage, au ponçage, au toupillage, au séchage, au collage et au rabotage, ainsi que les accessoires connexes (forets, lames, etc.), en analysant la tâche à accomplir selon le cahier des charges, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6123.05 Utiliser les outils portatifs à moteur et leurs accessoires, notamment les outils portatifs à moteur électriques et pneumatiques servant au perçage, au sciage, au ponçage, au toupillage, au séchage, au collage et au rabotage, ainsi que les accessoires connexes (forets, lames, etc.), conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6123.06 Entretenir les outils portatifs à moteur et leurs accessoires, notamment les outils portatifs à moteur électriques et pneumatiques servant au perçage, au sciage, au ponçage, au toupillage, au séchage, au collage et au rabotage ainsi que les accessoires connexes (forets, lames, etc.), en vérifiant l'ajustement, l'alignement et la lubrification et en recherchant des traces d'usure et des éléments et pièces endommagées, comme les cordons, les fiches, les boîtiers et les dispositifs de contrôle, en remplaçant, alignant, nettoyant, lubrifiant, entreposant ou mettant hors service les outils et les accessoires, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6123.00 UTILISER ET ENTRETENIR LES OUTILS ET LE MATÉRIEL (suite)

6123.07 Choisir le matériel fixe à moteur servant au dégrossissage, à l'usinage, au ponçage, au sous-assemblage, à l'assemblage final, à la finition et à la garniture et l'emballage, en analysant le rendement et le fonctionnement requis conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

6123.08 Utiliser le matériel fixe à moteur servant au dégrossissage, à l'usinage, au ponçage, au sous-assemblage, à l'assemblage final, à la finition et à la garniture et l'emballage, en plaçant, déplaçant et ajustant le matériel, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

6123.09 Entretenir le matériel fixe à moteur servant au dégrossissage, à l'usinage, au ponçage, au sous-assemblage, à l'assemblage final, à la finition et à la garniture et l'emballage, en vérifiant l'affûtage et la lubrification et en recherchant la présence de cordons effilochés, de problèmes électriques, d'étincelles, de fumée, de vibrations et d'autres dommages observables, en effectuant le remplacement, l'alignement, le nettoyage et la mise hors service, conformément au cahier des charges, aux spécifications et recommandations des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6124.0 CRÉER ET UTILISER DES MONTAGES, DES DISPOSITIFS DE SERRAGE ET DES GABARITS

OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT

Déterminer le besoin en montages, en dispositifs de serrage et en gabarits, les concevoir et les fabriquer en interprétant des croquis à l'aide de fournitures de dessin d'atelier et de matériel de conception et de dessin assistés par ordinateur. Essayer, ajuster et vérifier les montages, dispositifs de serrage et gabarits ainsi que leurs pièces et éléments, et utiliser et disposer les gabarits.

OBJECTIFS DE RENDEMENT

COMPÉTENCES

- 6124.01 Déterminer le besoin en montages, en dispositifs de serrage et en gabarits** pour les outils à main et à moteur, le matériel fixe et le matériel de finition, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6124.02 Concevoir les montages, les dispositifs de serrage et les gabarits** en préparant et en interprétant les croquis à l'aide de fournitures de dessin d'atelier et de matériel de conception et de dessin assistés par ordinateur, en esquissant le matériel selon les mesures et en effectuant des vérifications de l'exactitude, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6124.03 Construire les montages, les dispositifs de serrage et les gabarits**, en effectuant un examen visuel et une vérification des dimensions et de l'ajustement au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, d'adhésifs, de clous, de dispositifs de fixation, de serre-joints, de presses, de traverses, de plexiglas, d'instruments de mesure, de matériel fixe et de l'équipement de protection individuelle et en appliquant des techniques de levage sécuritaires, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6124.00 CRÉER ET UTILISER DES MONTAGES, DES DISPOSITIFS DE SERRAGE ET DES GABARITS (suite)

6124.04 **Essayer, ajuster et vérifier les montages, dispositifs de serrage et gabarits ainsi que leurs pièces et éléments**, en vérifiant le rendement, le fonctionnement et la qualité par l'analyse et l'évaluation de leur rendement et de leur fonctionnement en utilisant des outils à main, des outils portatifs à moteur, du matériel fixe et l'équipement de protection individuelle et en appliquant des techniques de levage sécuritaires, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux normes et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6124.05 **Utiliser et disposer les gabarits** en effectuant un examen visuel et une vérification des dimensions et de l'ajustement au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, d'adhésifs, de clous, de dispositifs de fixation, de serre-joints, de presses, de traverses, de plexiglas, d'instruments de mesure, de matériel fixe et de l'équipement de protection individuelle et en appliquant des techniques de levage sécuritaires, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au cahier des charges et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6125.00 UTILISER ET ENTREtenir L'OUTILLAGE SERVANT À DÉGROSSIR LES MATÉRIAUX ET À FAÇONNER LES PANNEAUX

OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT

Choisir, installer, utiliser et entretenir l'outillage traditionnel et informatisé servant à dégrossir le bois massif et à mettre les panneaux au format voulu; éliminer les défauts dans les matériaux et assurer un rendement maximum; installer l'outillage; évaluer le rendement de l'outillage; organiser le lieu de travail de façon efficace.

OBJECTIFS DE RENDEMENT

COMPÉTENCES

6125.01 Utiliser l'outillage servant à dégrossir le bois massif (scies, dégauchisseuses, raboteuses, supports à serre-joints, etc.) pour effectuer le sciage en long, le sciage en travers, le surfacage et le collage, en réalisant une inspection visuelle et une vérification du rendement et du fonctionnement, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.02 Entretenir l'outillage servant à dégrossir le bois massif (scies mécaniques fixes, dégauchisseuses, raboteuses, supports à serre-joints, etc.) pour effectuer le sciage en long, le sciage en travers, le surfacage et le collage, en réalisant une inspection visuelle, une vérification du rendement et du fonctionnement et les ajustements connexes nécessaires, au moyen de matériel de nettoyage et de lubrifiants, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.03 Utiliser l'outillage servant à la mise au format des panneaux, y compris des scies mécaniques fixes et des toupies, en plaçant, déplaçant et ajustant le matériel, afin d'exécuter les procédés de coupe et de toupillage, en veillant à l'exactitude de la production des pièces et de l'équipement, conformément au cahier des charges, aux recommandations et aux spécifications des fabricants, aux politiques et méthodes de l'entreprise et aux exigences réglementaires en matière de sécurité.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.00 UTILISER ET ENTRETENIR L'OUTILLAGE SERVANT À DÉGROSSIR LES MATÉRIAUX ET À FAÇONNER LES PANNEAUX (suite)

6125.04 Entretien l'outillage servant à la mise au format des panneaux, y compris des scies mécaniques fixes et des toupies, en réalisant une inspection visuelle et une vérification du rendement et du fonctionnement, au moyen de l'équipement de protection individuelle, du matériel de nettoyage et des lubrifiants de nettoyage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.05 Éliminer les défauts dans le bois d'œuvre (écorce enfermée, gerces ou fissures, âmes alvéolaires, rugosités, poches de résine, fentes, nœuds, trous de vers et variations de la croissance naturelle), afin d'assurer un rendement maximal, en coupant ou en rabotant au moyen de scies mécaniques fixes et d'équipement de protection individuelle, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.06 Installer et monter l'outillage (scies, toupies, coupeuses, perceuses, etc.) en effectuant un examen visuel et en vérifiant le bon équilibre et la sécurité de l'installation, en utilisant l'équipement de protection individuelle et en installant des dispositifs de protection, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.07 Surveiller le rendement de l'outillage, en effectuant un examen visuel et en vérifiant la précision et la qualité de la coupe, en déterminant quand l'affûtage ou le remplacement est nécessaire tout en portant l'équipement de protection individuelle, conformément aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.00 UTILISER ET ENTRETENIR L'OUTILLAGE SERVANT À DÉGROSSIR LES MATÉRIAUX ET À FAÇONNER LES PANNEAUX (suite)

6125.08 Coller les panneaux, en effectuant un examen et en vérifiant le fil et la couleur du bois, à l'aide de supports à serre-joints et d'adhésifs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6125.09 Évaluer la qualité de l'usinage, en surveillant les vitesses d'alimentation des machines de production, en calculant les marques de couteau par pouce, en recherchant visuellement des entailles, des encoches, des brûlures, des gerces et des éclats et en utilisant des instruments de mesure, conformément aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6126.00 UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Utiliser et entretenir le matériel traditionnel et informatisé servant à couper, à appareiller, à enter, à plier et à appliquer des placages, des stratifiés faits de produits autres que le bois, des polymères et des revêtements spéciaux; choisir des adhésifs, en calculer la quantité et les appliquer; évaluer le produit.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

6126.01 Choisir le matériau du placage et le matériau de l'âme (placages en noyer, érable, chêne, cerisier, pin, contreplacage de bois massif, panneau de particules, panneau de fibres à densité moyenne [MDF], produits spéciaux manufacturés, etc.) en effectuant un examen visuel et des vérifications pour éviter toute possibilité de transparence et pour garantir l'appareillage selon la qualité, la couleur, le fil du bois, la position dans la quartelle et la minimisation des pertes en utilisant des instruments de mesure afin de vérifier la stabilité dimensionnelle, conformément aux règles de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6126.02 Installer l'outillage servant pour les placages (outillage traditionnel et informatisé, guillotine, agrafeuse, ruban à main, rouleau encolleur, presse à plaquer, jointeuse sans ruban, etc.) en ajustant en fonction de l'appareillage du placage requis et de manière à couper et à enter les placages selon la configuration et les dimensions spécifiées, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6126.00 UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX (suite)

6126.03 Utiliser l'outillage servant pour les placages (outillage traditionnel et informatisé, guillotine, agrafeuse, ruban à main, rouleau encolleur, presse à plaquer, jointeuse sans ruban, etc.) en étalonnant au besoin l'âme en fonction de l'épaisseur du produit, en sciant en travers selon les dimensions brutes, en taillant au moyen d'une guillotine ou d'une scie à placage et en joignant et réalisant l'appareillage avec de la colle et par le pressage, conformément aux spécifications de la colle, en veillant à la réacclimatation lors du pressage à chaud et de l'équilibrage des panneaux, en recherchant les fentes et les défauts d'ouverture provoqués par l'éclatement du liage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.04 Entretenir l'outillage servant pour les placages (outillage traditionnel et informatisé, guillotine, agrafeuse, ruban à main, rouleau encolleur, presse à plaquer, jointeuse sans ruban, etc.) en lubrifiant et en enlevant la colle ou les résidus de colle à l'aide de chiffons et de racloirs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.05 Choisir les stratifiés faits de produits autres que le bois et le matériau de l'âme (feuilles de contrebalancement, postformables, verticales, d'usage général, etc.) en effectuant un examen visuel, en vérifiant la concordance des couleurs, le genre de stratifié spécifié et la taille et en recherchant les défauts, en veillant au rendement optimal des matériaux et en utilisant des instruments de mesure et des appareils de levage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.00 UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX (suite)

6126.06 Couper aux dimensions brutes les stratifiés faits de matériaux autres que le bois et l'âme (feuilles de contrebalancement, postformables, verticales, d'usage général, etc.) en employant des outils à main, des outils portatifs à moteur du matériel fixe et des instruments de mesure et en vérifiant le cahier des charges, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6126.07 Coller les stratifiés faits de matériaux autres que le bois à l'âme avec de l'adhésif (feuilles de contrebalancement, postformables, verticales, d'usage général, etc.) en appliquant la pression à l'aide de rouleaux presseurs, de presses, de blocs et de maillets, de rouleaux en J et de lattes pour l'alignement, en employant des outils à main, des outils portatifs à moteur, du matériel fixe et des instruments de mesure et en veillant à minimiser les pertes, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6126.08 Tailler les stratifiés faits de matériaux autres que le bois (feuilles de contrebalancement, postformables, verticales, d'usage général, etc.), en réalisant un examen et en vérifiant la planéité, l'alignement des surfaces et la qualité des joints et du limage et en recherchant la présence de brûlures dues aux roulements et de rayures, au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, de matériel fixe et d'instruments de mesure et en veillant à minimiser les pertes, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6126.00 UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX (suite)

6126.09 Choisir l'âme et les matériaux des revêtements spéciaux (statique-dissipatif, stratifié résistant aux agents chimiques, stratifié classé résistant au feu, stratifié métal, etc.), établir le genre de matériau en effectuant un examen visuel pour vérifier la concordance des couleurs et la taille et rechercher les défauts, en veillant au rendement optimal des matériaux et en utilisant des instruments de mesure et des appareils de levage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.10 Lier le revêtement spécial à l'âme avec de l'adhésif, y compris les panneaux de particules, conformément aux spécifications des fabricants, en employant les outils de fabrication recommandés par ces derniers (rouleaux presseurs, presses, blocs et maillets, rouleaux en J, lattes pour l'alignement, etc.), conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.11 Tailler le revêtement spécial notamment en réalisant un examen et en vérifiant la planéité, l'alignement des surfaces et la qualité des joints et du limage et en recherchant la présence de brûlures dues aux roulements et de rayures, au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, de matériel fixe et d'instruments de mesure et en veillant à minimiser les pertes, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6126.12 Choisir des polymères solides en vérifiant le numéro de lot et en employant des instruments de mesure et des appareils de levage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6126.00 UTILISER ET ENTRETENIR LE MATÉRIEL SERVANT À L'APPLICATION DES PLACAGES, DES STRATIFIÉS FAITS DE PRODUITS AUTRES QUE LE BOIS, DES POLYMÈRES ET DES REVÊTEMENTS SPÉCIAUX (suite)**
- 6126.13 Fabriquer des polymères solides** au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, de matériel mécanique fixe, de joints d'assemblage, d'adhésifs, de dispositifs de serrage et d'instruments de mesure, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6127.00 EFFECTUER L'USINAGE DE FINITION**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Déterminer et façonner des assemblages de bois; disposer les pièces; choisir, installer, utiliser et entretenir l'outillage traditionnel, complexe et informatisé servant à dégauchir le bois et à usiner les pièces; déterminer l'ordre logique des opérations; installer l'outillage; évaluer le rendement de l'outillage; bien organiser le lieu de travail.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

6127.01 Établir les besoins en matière d'outillage, y compris les genres d'assemblages, en fonction du cahier des charges donné (assemblages à recouvrement, à plat joint, à onglet, à rainure et languette, à tenon et mortaise, à queue d'aronde, à encastrement, collage et renforcement par des blocs, à rainure et à fausse languette, à lamelles, à entures multiples, etc.) à l'aide d'outils à main et à moteur et de matériel fixe, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.02 Tracer ou donner le détail des pièces et indiquer l'orientation en vue du montage au moyen de marqueurs, de ruban-cache et de listes des matériaux, conformément aux spécifications et aux dessins d'atelier, afin de garantir l'exactitude des pièces produites et le rendement optimal des matériaux, en vérifiant l'ajustement à sec avant le montage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.03 Choisir et utiliser l'outillage traditionnel, complexe et informatisé, ainsi que tout accessoire nécessaire, afin de dégauchir le bois et d'effectuer les opérations de sciage, de surfacage, de toupillage, de perçage et de délignage nécessaires pour un travail donné, en choisissant l'outil convenant à la tâche et au matériau, en le montant au besoin, en l'équilibrant lorsque cela est nécessaire et en l'installant correctement de manière sécuritaire, en prenant soin de ne pas endommager l'outil et les matériaux, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.00 EFFECTUER L'USINAGE DE FINITION (suite)

6127.04 Préparer du bois massif et des polymères solides avant l'usinage en dégauchissant le bois au moyen d'une dégauchisseuse, d'une raboteuse et d'une scie à refendre normale en établissant une surface de référence et en travaillant à partir de cette dernière de manière à assurer la précision de l'usinage, au moyen d'instruments de mesure, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.05 Couper les matériaux (bois massif, placages, stratifiés faits dans un matériau autre que le bois, revêtement spéciaux, polymères solides, etc.) en utilisant des instruments de mesure et des procédés d'usinage, en tenant bien compte des caractéristiques des matériaux, comme les défauts, le fil du bois, la planéité, la rectitude, l'équerrage et les ajustements de l'outillage (alimentation, vitesse, profondeur de coupe, etc.), conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.06 Déterminer quand il est nécessaire d'effectuer l'entretien, la dépose ou le remplacement de l'équipement et des accessoires de l'outillage, en effectuant un examen, des essais et des analyses du rendement et du fonctionnement ainsi qu'une vérification du degré d'usure, de l'ajustement, de l'alignement et de la lubrification tout en recherchant des éléments ou pièces endommagées, et en évaluant le rendement, la précision et la qualité de coupe de l'outillage, à l'aide d'outils à main, à moteur et spéciaux et d'instruments de mesure, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.00 EFFECTUER L'USINAGE DE FINITION (suite)

6127.07 Fabriquer des montages, des dispositifs de serrage, des patrons, des formes ou d'autres gabarits lorsque cela est nécessaire pour l'usinage, en les concevant, en choisissant le matériau approprié, en les munissant de tout dispositif de fixation nécessaire et en les fabricant de façon à ce qu'ils soient fiables et sécuritaires, en utilisant des outils à main, à moteur et spéciaux et des instruments de mesure, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6127.08 Bien organiser le lieu de travail afin d'avoir facilement accès aux outils, aux matériaux et au matériel et de faciliter le déplacement sécuritaire et économique des matériaux et des personnes, en tenant constamment les lieux en ordre et en examinant l'état de propreté à l'aide de balais et de dispositifs de levage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6128.00 EFFECTUER LE PONÇAGE**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir, installer, utiliser et entretenir des ponceuses et leurs accessoires abrasifs; fabriquer des blocs de ponçage et poncer des pièces.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

6128.01 Choisir des ponceuses (machines traditionnelles, complexes et informatisées, de contour, à courroie longue, à disque, à mouvement oscillatoire, à bande large, de profil, à panneau plat, etc.) ainsi que leurs dimensions pour un ponçage de surface plane, de contour et de profil en effectuant un examen visuel et une analyse de la forme du bois, de sa rive et de sa surface, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.02 Préparer des ponceuses (machines traditionnelles, complexes et informatisées, de contour, à courroie longue, à disque, à mouvement oscillatoire, à bande large, de profil, à panneau plat, etc.) ainsi que leurs dimensions pour un ponçage de surface plane, de contour et de profil en employant des supports d'abrasifs appropriés ainsi que le genre et la grosseur de grain abrasif correspondant à ces types de ponçage, en procédant à l'ajustement de la tension des courroies et à leur surveillance par un examen visuel et une analyse du bois, de la rive et de la surface, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.00 EFFECTUER LE PONÇAGE (suite)

6128.03 Utiliser des ponceuses (machines traditionnelles, complexes et informatisées, de contour, à courroie longue, à disque, à mouvement oscillatoire, à bande large, de profil, à panneau plat, etc.) avec les dimensions appropriées pour un ponçage de surface plane, de contour et de profil en employant des supports d'abrasifs appropriés ainsi que le genre et la grosseur de grain abrasif correspondant à ces types de ponçage, en appliquant un mouvement de ponçage uniforme, tout en enlevant les marques d'usinage, les marques de couteau par pouce, les encoches et les éclats, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.04 Entretenir des ponceuses (machines traditionnelles, complexes et informatisées, de contour, à courroie longue, à disque, à mouvement oscillatoire, à bande large, de profil, à panneau plat, etc.) avec les dimensions appropriées pour un ponçage de surface plane, de contour et de profil en employant des supports d'abrasifs appropriés ainsi que le genre et la grosseur de grain abrasif correspondant à ces types de ponçage, par une inspection régulière de l'usure, du huilage, des courroies et de l'ajustement, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.05 Choisir des bandes abrasives pour des machines à moteur fixes ou des machines à main tels que des disques, des manchons, des coussins et des roues de ponçage de profil convenant à une tâche donnée, par un examen visuel et une analyse des supports d'abrasifs ainsi que du genre et de la grosseur de grain abrasif appropriés, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.00 EFFECTUER LE PONÇAGE (suite)

- 6128.06 Préparer des bandes abrasives** pour des machines à moteur fixes ou des machines à main tels que des disques, des manchons, des coussins et des roues de ponçage de profil convenant à une tâche donnée, par un examen visuel et une analyse des supports d'abrasifs ainsi que du genre et de la grosseur de grain abrasif appropriés, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6128.07 Utiliser des bandes abrasives** pour des machines à moteur fixes ou des machines à main tels que des disques, des manchons, des coussins et des roues de ponçage de profil convenant à une tâche donnée, par un examen visuel et une analyse des supports d'abrasifs ainsi que du genre et de la grosseur de grain abrasif appropriés, en appliquant un mouvement de ponçage uniforme tout en enlevant les marques d'usinage, les marques de couteau par pouce, les encoches et les éclats, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6128.08 Entretenir des bandes abrasives** pour des machines à moteur fixes ou des machines à main tels que des disques, des manchons, des coussins et des roues de ponçage de profil convenant à une tâche donnée, en maintenant des niveaux d'humidité appropriés et constants dans les aires d'entreposage à l'aide d'humidificateurs ou de déshumidificateurs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6128.09 Fabriquer des blocs de ponçage** (montages, dispositifs de serrage et autres accessoires) en bois, en caoutchouc, en métal ou en plastique afin de poncer une forme particulière ou pour une machine donnée en sculptant à l'aide de ciseaux, d'outils portatifs à moteur et de machines de production fixes, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6128.00 EFFECTUER LE PONÇAGE (suite)

6128.10 Poncer des pièces (cadres, panneaux, bois massif, portes, etc.) à la main ou avec des outils portatifs à moteur ou des machines de production fixes en éliminant les marques de coupe provenant des opérations précédentes et en offrant une surface lisse et uniforme prête à finir, exempte de taches, de défauts et de contaminants, au moyen de papier d'émeri de divers calibres, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6129.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS-ASSEMBLAGE, D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir et appliquer les adhésifs; utiliser et entretenir le matériel; concevoir, fabriquer et utiliser les gabarits et les dispositifs de serrage; poser la quincaillerie et ajuster les pièces mobiles; effectuer les opérations de pré finition.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6129.01 Choisir les adhésifs en vue de leur application sur les éléments des meubles** (colle polyvinylique [PVA], colle aliphatique, adhésifs à base d'eau et de solvant, colle contact, colle urée-formol, colle résorcine-formol, colle thermofusible, colle à deux parts, adhésifs spéciaux modernes, etc.) en réalisant un examen et une analyse de l'état approprié des surfaces à coller afin de produire un liant, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6129.02 Appliquer les adhésifs sur les éléments des meubles** (colle polyvinylique [PVA], colle aliphatique, adhésifs à base d'eau et de solvant, colle contact, colle urée-formol, colle résorcine-formol, colle thermofusible, colle à deux parts, adhésifs spéciaux modernes, etc.) en réalisant un examen et une analyse de l'état approprié des surfaces à coller afin de produire un liant, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6129.03 Choisir les dispositifs de fixation, y compris pour le serrage, le collage et le séchage,** en analysant l'excès d'adhésif et le liant de même que le réglage de l'équipement de fixation, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6129.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS-ASSEMBLAGE, D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION (suite)

6129.04 Disposer et utiliser les dispositifs de fixation, y compris pour le serrage, le collage et le séchage, en analysant l'excès d'adhésif et le liant de même que le réglage de l'équipement de fixation, au moyen d'outils à main et à moteur comme les outils pneumatiques, de clouage, d'agrafage, de vissage, de fraisage à lamelles et de toupillage électriques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6129.05 Entretenir les dispositifs de fixation, y compris pour le serrage, le collage et le séchage, en analysant l'excès d'adhésif et le liant, au moyen d'outils à main et à moteur comme les outils pneumatiques, de clouage, d'agrafage, de vissage, de fraisage à lamelles et de toupillage électriques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6129.06 Concevoir des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage (serrage, toupillage, fraisage à lamelles, placement des montages, formes des patrons, etc.) en prenant des mesures pour vérifier la précision, l'ajustement, l'affleurement et l'herméticité des assemblages, en effectuant un examen visuel et une analyse des spécifications d'atelier afin de vérifier le bon alignement des pièces, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6129.07 Construire des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage (serrage, toupillage, fraisage à lamelles, placement des montages, formes des patrons, etc.) en prenant des mesures pour vérifier la précision, l'ajustement, l'affleurement et l'herméticité des assemblages, et en effectuant un examen visuel et une analyse des spécifications d'atelier afin de vérifier le bon alignement des pièces, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6129.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS-ASSEMBLAGE, D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION (suite)

6129.08 Appliquer des montages et des dispositifs de serrage pour le sous-assemblage et l'assemblage (serrage, toupillage, fraisage à lamelles, placement des montages, formes des patrons, etc.) en prenant des mesures pour vérifier la précision, l'ajustement, l'affleurement et l'herméticité des assemblages, en effectuant un examen visuel et une analyse des spécifications d'atelier afin de vérifier le bon alignement des pièces, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

6129.09 Choisir et obtenir la quincaillerie appropriée ou indiquée (vis, boulons, boulons d'attelage, charnières, glissières, coulisses, etc.) en étudiant l'ajustement, l'affleurement et l'herméticité afin de garantir ces caractéristiques ainsi que la platitude, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

6129.10 Installer et ajuster la quincaillerie et les attaches, y compris les pièces mobiles (portes, tiroirs, étagères, etc.), en ajustant les jeux et en corrigeant l'alignement à l'aide d'outils à main, pneumatiques et électriques comme des perceuses et des tournevis, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

6129.11 Effectuer les opérations de préfinition selon la qualité du fini recherché et les caractéristiques du matériau, tels l'élimination des défauts, des rayures et de la colle de surface, l'élimination des traces de choc par l'application d'un chiffon humide chauffé, le lissage des arêtes vives, l'application de stabilisants et d'apprêt à la colle là où cela est nécessaire, en fabricant et en réparant des placages et du bois massif à l'aide de blocs de ponçage à la main, de rabots de coupe, de couteaux et de ponceuses à main électriques et pneumatiques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date Apprenti-e Superviseur-e/formateur-trice

**6129.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE SOUS-ASSEMBLAGE,
D'ASSEMBLAGE ET DE PRÉFINITION (suite)**

6129.12 Examiner et nettoyer les plastiques stratifiés, y compris des stratifiés d'usage général, verticaux et postformables, en effectuant des examens visuels et en utilisant des chiffons et des solvants, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6130.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE FINITION OU DE REMISE EN ÉTAT**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir, mélanger, appareiller et appliquer les matériaux de finition, enlever et remplacer le fini tel qu'indiqué; frotter, polir et astiquer le fini; utiliser et entretenir l'outillage de finition; faire des vérifications de base des matériaux de finition; connaître l'incidence de la technologie moderne tout en surveillant les conditions environnementales.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6130.01 Établir un procédé structuré de finition** pour la correspondance des couleurs, en suivant les spécifications relatives aux mélanges, aux quantités de réduction, aux ajouts de catalyseurs appropriés et à la correspondance visuelle des couleurs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6130.02 Fabriquer un panneau de contrôle des étapes** en suivant les spécifications définies dans le procédé de finition et en utilisant un panneau, du ruban, des chiffons, des brosses et des pistolets-pulvérisateurs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6130.03 Choisir les matériaux de finition** (teintures, colorants, encollages, apprêts, glacis, nuanceurs, couches de finition, huiles pénétrantes, cires, peintures, etc.) en déterminant le matériau de manière à protéger les surfaces et à embellir l'ouvrage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6130.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE FINITION OU DE REMISE EN ÉTAT
(suite)

6130.04 Mélanger les matériaux de finition (teintures, colorants, encollages, apprêts, glacis, nuanceurs, couches de finition, huiles pénétrantes, cires, peintures, etc.) de manière à protéger les surfaces et à embellir l'ouvrage, en assortissant les couleurs selon les spécifications et en utilisant des mélangeurs pneumatiques, des bâtons de peinture et des agitateurs, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6130.05 Appliquer les matériaux de finition (teintures, colorants, encollages, apprêts, glacis, nuanceurs, couches de finition, huiles pénétrantes, cires, peintures, etc.) de manière à protéger les surfaces et à embellir l'ouvrage en assortissant les couleurs, en employant les méthodes d'application prescrites, par exemple par pulvérisation (conventionnelle et à transfert efficient), au pinceau, par trempage, par essuyage, en utilisant une jauge d'épaisseur de feuil humide, des brosses, des chiffons et un pistolet-pulvérisateur, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6130.06 Polir le fini (notamment en frottant et astiquant jusqu'à obtenir le lustre et le dessin désirés) en effectuant un examen visuel et en utilisant des chiffons, des polisseuses pneumatiques et des pâtes à polir, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6130.00 EFFECTUER LES OPÉRATIONS DE FINITION OU DE REMISE EN ÉTAT
(suite)

6130.07 Entretenir le matériel de finition (pistolets-pulvérisateurs, pots à pression, pompes à fluide, polisseurs pneumatiques, etc.), en nettoyant, en recherchant des matières étrangères, en effectuant un examen, des essais et des analyses du rendement et du fonctionnement ainsi que des ajustements pour assurer ce dernier, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6131.00 GARNIR ET EMBALLER LES UNITÉS**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Choisir et poser la quincaillerie et les attaches; évaluer le produit fini dans le cadre de l'assurance de la qualité; emballer le produit en vue de son expédition.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6131.01 Choisir la quincaillerie et les attaches** (vis, vis à métaux filetées, verrous, poignées décoratives, passe-fils, patins réglables, éléments intérieurs spéciaux, pièces standard en métal, etc.) de genres divers pour un ouvrage donné, en respectant les spécifications relatives à la quincaillerie et conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6131.02 Installer la quincaillerie** (vis, vis à métaux filetées, verrous, poignées décoratives, passe-fils, patins réglables, éléments intérieurs spéciaux, pièces standard en métal, éléments en tissu, incrustations en plastique, en verre et en métal, éléments en acier inoxydable, etc.) de genres divers pour un ouvrage donné, en montant les pièces de fixation sur le meuble selon les spécifications connexes, à l'aide d'outils à main et d'outils portatifs à moteur (tournevis, perceuses électriques et pneumatiques, outils mécaniques de vissage, cloueurs de goupilles, pistolets agrafeurs, etc.) en respectant les spécifications relatives à la quincaillerie, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6131.00 GARNIR ET EMBALLER LES UNITÉS (suite)

- 6131.03 Évaluer le produit fini dans le cadre de l'assurance de la qualité** en effectuant un examen visuel pour repérer d'éventuelles rayures ou marques liées à la manipulation et pour vérifier l'état de préparation des lieux, les spécifications liées à la quincaillerie, la fixation sécuritaire des pièces mobiles et l'attache des pièces indiquées, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6131.04 Emballer le produit en vue de son expédition**, y compris les ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie, les placards de cuisine et les meubles, en le couvrant au moyen de caisses en carton ondulé, de couvertures ou d'emballage par rétraction afin de le protéger des dommages pendant l'expédition, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice_____
Nom (parrain/employeur-euse)_____
Signature (parrain/employeur-euse)

6132.00 EFFECTUER DES TÂCHES SPÉCIALES**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Effectuer des tâches spéciales comme la construction d'éléments de balustrade et d'escaliers, la création de boiserie décorative pour les meubles, les armoires, les moulures et les ouvrages de menuiserie architecturale, et réparer les ouvrages d'ébénisterie à des fins de restauration.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6132.01 Construire des escaliers et des balustrades** en traçant les éléments de balustrades et d'escaliers à l'aide de calculs comme le rapport de déclivité et l'échappée, en appliquant des styles d'escalier (droits, à marches gironnées ou incurvées, à vis, etc.) au moyen de tracés grandeur nature et d'outils de traçage tels que les équerres de charpente, les rapporteurs d'angles et les pointes de compas à verge, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au *Code national du bâtiment - Canada*, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

- 6132.02 Usiner les éléments d'escaliers et de balustrade** (contremarches, giron, volutes, gorges et nez de marche, coins, limons droits ou à crémaillère, retour du nez, nouvelles balustres, rampe, etc.) en appliquant des techniques d'assemblage comme les goujons, les assemblages à tenon et mortaise et les embrèvements, en utilisant des montages et des gabarits, en formant et en pliant des éléments et en façonnant des balustres et des pilastres au moyen de tours, de toupies, de moulurières, de scies, de dégauchisseuses et de raboteuses, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au *Code national du bâtiment - Canada*, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

6132.00 EFFECTUER DES TÂCHES SPÉCIALES (suite)

- 6132.03 Monter des escaliers et des balustrades** (contremarches, giron, gorges et nez de marche, coins, volutes, limons droits ou à crémaillère, retour du nez, rampe, etc.) en construisant des escaliers par parties, y compris le préassemblage, le démontage et le sous-assemblage d'éléments dans des composantes plus importantes, à l'aide d'adhésifs, de pièces de fixation, de coins, de serre-joints, de cloueurs mécaniques, d'agrafeuses et de perceuses, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, au *Code national du bâtiment - Canada*, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6132.04 Restaurer et retoucher des ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie pour les remettre en leur état d'origine**, en évaluant et en établissant l'état et les spécifications relatives au mélange, aux quantités de réduction et aux ajouts de catalyseurs nécessaires pour recréer l'état d'origine, avec au besoin la production de nouvelles pièces, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6132.05 Créer des ouvrages décoratifs** (meubles, armoires, moulures, menuiserie architecturale, etc.) en utilisant des techniques de marqueterie, de parqueterie, de sculpture, de tournage et de toupillage, à l'aide de ciseaux, de couteaux de sculpture, de guillottes, de ruban à placages et de presses à plaquer, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

6133.00 INSTALLER DES OUVRAGES D'ÉBÉNISTERIE ET DE MENUISERIE**OBJECTIF GÉNÉRAL DE RENDEMENT**

Modifier les ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie en fonction des conditions sur les lieux, en installant les ouvrages de menuiserie architecturale, les armoires et les revêtements de comptoir et en protégeant la boiserie pendant les travaux, tout en travaillant avec des gens de métiers connexes.

OBJECTIFS DE RENDEMENT**COMPÉTENCES**

- 6133.01** **Modifier les ouvrages d'ébénisterie et de menuiserie en fonction des conditions sur les lieux** (systèmes électrique, de plomberie, de chauffage et de télécommunication) en perçant des trous d'accès, en raccordant des canalisations et assurant la finition de formes comme les passe-fils et les grilles, au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, d'instruments de mesure et de traçage, de pistolets à masselotte et d'outils pneumatiques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques de l'entreprise, ainsi qu'aux lignes directrices, aux procédures et aux normes de qualité définies par l'Association des manufacturiers de la menuiserie architecturale du Canada (AWMAC) et l'Architectural Woodwork Institute (AWI) dans leur manuel des normes de qualité, tout en tenant compte des exigences contenues dans les dossiers d'appel d'offres architecturaux.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

- 6133.02** **Installer la menuiserie architecturale** (panneaux, encadrements, plinthes, moulures, etc.) en procédant au blocage ou au contreventement des murs, en fixant, en appareillant les placages et le bois massif, ainsi que les couleurs et le fil du bois, en veillant à l'ajustement et à l'affleurement au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, d'instruments de mesure et de traçage, de pistolets à masselotte et d'outils pneumatiques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques de l'entreprise, ainsi qu'aux lignes directrices, aux procédures et aux normes de qualité définies par l'Association des manufacturiers de la menuiserie architecturale du Canada (AWMAC) et l'Architectural Woodwork Institute (AWI) dans leur manuel des normes de qualité, tout en tenant compte des exigences contenues dans les dossiers d'appel d'offres architecturaux.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6133.00 INSTALLER DES OUVRAGES D'ÉBÉNISTERIE ET DE MENUISERIE (suite)

6133.03 Installer des armoires et des revêtements de comptoir (armoires avec boiserie architecturale, placards en mélamine et en plastique stratifié, panneaux dérivés du bois, en bois massif, combinés ou postformables et revêtements de comptoir en bois massif) en procédant au blocage, au contreventement et au chantournage des murs et en mettant à niveau au moyen d'outils à main, d'outils portatifs à moteur, d'instruments de mesure et de traçage et d'outils pneumatiques, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques de l'entreprise, ainsi qu'aux lignes directrices, aux procédures et aux normes de qualité définies par l'Association des manufacturiers de la menuiserie architecturale du Canada (AWMAC) et l'Architectural Woodwork Institute (AWI) dans leur manuel des normes de qualité, tout en tenant compte des exigences contenues dans les dossiers d'appel d'offres architecturaux.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

6133.04 Protéger la boiserie pendant les travaux (armoires, revêtements de comptoir, ouvrages de menuiserie architecturale, etc.) en plaçant des dispositifs protecteurs – film étirable, carton ondulé – sur les revêtements de comptoir et les armoires de même que dans les zones de passage, conformément aux exigences réglementaires en matière de sécurité, aux spécifications des fabricants et aux politiques, directives et méthodes de l'entreprise.

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

Nom (parrain/employeur-euse)

Signature (parrain/employeur-euse)

DOSSIER DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE**NOM DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE (en lettres moulées) :****RENSEIGNEMENTS SUR LE PARRAIN OU BIEN SUR L'EMPLOYEUR OU L'EMPLOYEUSE**

Contrat de formation n°	
Nom	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	

SOMMAIRE DE LA FORMATION

Date d'embauche	
Date de fin d'emploi	
N ^{bre} total d'heures de formation et d'instruction durant cette période	

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

DOSSIER DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE**NOM DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE (en lettres moulées) :****RENSEIGNEMENTS SUR LE PARRAIN OU BIEN SUR L'EMPLOYEUR OU L'EMPLOYEUSE**

Contrat de formation n°	
Nom	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	

SOMMAIRE DE LA FORMATION

Date d'embauche	
Date de fin d'emploi	
N ^b re total d'heures de formation et d'instruction durant cette période	

Date_____
Apprenti-e_____
Superviseur-e/formateur-trice

DOSSIER DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE

NOM DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE (en lettres moulées) :

RENSEIGNEMENTS SUR LE PARRAIN OU BIEN SUR L'EMPLOYEUR OU L'EMPLOYEUSE

Contrat de formation n°	
Nom	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	

SOMMAIRE DE LA FORMATION

Date d'embauche	
Date de fin d'emploi	
N ^{bre} total d'heures de formation et d'instruction durant cette période	

Date

Apprenti-e

Superviseur-e/formateur-trice

ATTESTATION DE FIN D'APPRENTISSAGE

NOM DE L'APPRENTI OU DE L'APPRENTIE	
En lettres moulées	
Signature	
Numéro d'assurance sociale	

Une fois l'acquisition des ensembles de compétences terminée, le superviseur ou la superviseure ou bien le formateur ou la formatrice doit apposer sa signature en regard des énoncés de compétence appropriés. La norme de formation et la présente attestation doivent ensuite être remises au Bureau régional de l'apprentissage, services à la clientèle. Toute documentation pertinente doit y être jointe.

Instruction en classe terminée : Oui () Non () Sans objet ()
(preuve requise)

Heures de formation selon le Oui () Non () Sans objet ()
contrat

RENSEIGNEMENTS SUR LE PARRAIN OU BIEN SUR L'EMPLOYEUR OU L'EMPLOYEUSE	
Nom de l'entreprise	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	
Signature de la personne signataire autorisée	